

Reglemente för krisledningsnämnden

Dokumenttyp	Reglemente
Fastställt/upprättad	2007-02-26 av Kommunfullmäktige § 118
Senast reviderad	2010-10-25 av Kommunfullmäktige § 84
Detta dokument gäller för	Krisledningsnämnden
Giltighetstid	Tills vidare
Dokumentansvarig	Säkerhetssamordnare
Dnr	2007-18, 2010-502



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....3

Skriv in rubriken här **Fel! Bokmärket är inte definierat.**

Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver det som föreskrivs om krisledningsnämnd i lag om kommunernas och landstingens åtgärder för extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) samt i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Krisledningsnämndens uppgifter

§ 1

I kommunen skall finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser (krisledningsnämnd). ”Med en extraordinär händelse avses sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller en överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller landsting.”

Krisledningsnämnden träder i funktion först i samband med den extraordinära händelsen.

Planeringen inför en extraordinär händelse är en uppgift för den normala organisationen.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen. I vilken utsträckning som krisledningsnämnden övertar verksamhet beslutar nämnden med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Om det är möjligt bör krisledningsnämnden samråda med berörd nämnd innan beslut om övertagande fattas. I vissa fall kan kraven på skyndsamhet göra samråd omöjligt. Nämnd som blir fråntagen verksamhetsområden eller delar därav skall dock skyndsamt informeras om detta.

Krisledningsnämndens ikraftträdande

§ 2

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller vid förhinder för denne, vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion.

Krisledningsnämndens beslut om att överta verksamhetsansvar och beslutskompetens kan överklagas enligt 10 kap kommunallagen. Övriga beslut överklagas enligt bestämmelser i aktuell lagstiftning.

Brådskande beslut

§ 3

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller om han eller hon har förhinder, vice ordföranden, får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall därefter snarast anmälas till nämnden.

Återgång till normal verksamhet

§ 4

När förhållandena medger det skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnd.

Fullmäktige får besluta att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra. Om fullmäktige fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

Anmälan av beslut

§ 5

Krisledningsnämndens beslut skall anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde på motsvarande sätt som gäller när fullmäktige delegerat en uppgift till en nämnd enligt 3 kap 15 § KL. Det är fullmäktige som beslutar om omfattningen och formerna för redovisningen.

Bistånd

§ 6

Nämnden får under en extraordinär händelse lämna begränsat ekonomisk stöd till en enskild drabbad.

Sekretess

§ 7

Vid en extraordinär händelse övertar krisledningsnämnden en ordinär nämnds verksamhet och har då tillgång till den ordinarie nämndens sekretessbelagda handlingar, varvid offentlighets- och sekretesslagens tillämpas. Utöver offentlighets- och sekretesslagen gäller de sekretessbestämmelser som fastslås i lag om kommunernas och landstingens åtgärder för extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544)

Krisledningsnämndens arbetsformer

Sammansättning

§ 8

Kommunstyrelsens presidium tillsammans med utskottens och facknämndens ordföranden utgör kommunens krisledningsnämnd. Nämnden består av 7 ledamöter.

Ersättare för ordföranden

§ 9

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, får nämnden välja ny ersättare för ordföranden. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

§ 12

Tidpunkt: Krisledningsnämnden sammanträder på dag och tid som ordföranden bestämmer.

§ 13

Kallelse: Ordföranden ansvarar för att ledamöterna kallas till sammanträdena.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 14

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 15

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Undertecknande av handlingar

§ 16

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne vice ordföranden och kontrasigneras av kommunchefen och vid förfall för denne annan anställd som nämnden bestämmer.

Närvarorätt

§ 17

Ordföranden kan med stöd av 6 kap. 19 § KL kalla anställda hos kommunen att närvara vid ett sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Den som har kallats till ett sammanträde får delta i överläggningarna men inte i besluten