



Namn/Förening: _____

Lokal

Kroken (12 personer)

Nätet (30 personer)

Köket

Matsal

Snicken

Gymnastiksal

Bastu

OBS! Matsalen kan bokas från kl. 16.00 vardagar och 15.00 helger

Datum (ange alla): _____

Tid: Från klockan _____ till klockan _____

Ändamål: _____

Kontaktperson (vid behov utrymningsledare): _____

Telefon: _____

E-postadress: _____

Ansökt den: _____ Bokning införd: _____

Aktiviteter med inriktning äldre och/eller funktionshinder, lånar lokalerna gratis.

Övriga betalar hyreskostnad mellan 200 - 400 kr/lokal beroende på hur lång tid det gäller.

OBS! Servering av alkohol i lokalerna kan kräva serveringstillstånd. Kontakta kommunens alkoholhandläggare för mer information, växel 0503-350 00.

Det finns batteriljus i lokalerna som kan användas. På grund av brandrisk är det inte tillåtet med levande ljus.

Förhinder eller ändringar meddelas till Seinorcoach på telefon 0503-352 99 eller till personal på Rödingens Café/kök på telefon 0503-352 75. "Låne-tag" finns att kvittera ut för att öppna ytterdörrarna. Ytterdörrarna låses automatiskt kl. 15.30 på helgfria vardagar och kl. 13.00 på helger, undantag kan förekomma när personal har semester.

Fyll i nedanstående uppgifter för fakturering.

Att faktureras till (fylls i av hyresgäst)

Org.nr/pers.nr: _____ Datum: _____

Mottagare: _____

Referens på fakturan: _____

Adress: _____

Postnummer: _____ Ort: _____

Hjo kommuns referens på fakturan: Susanne Rydén

Fylls i av kommunen

Text	Antal	Å-pris	Belopp	Moms Ja eller Nej

Belopp att fakturera exkl. moms

Kontering

Konto	Id	Aktivitet
3450	7012	

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för att kunna godkänna din bokning av Rödningens lokaler. Om det gäller ett avtal och du inte lämnar dina personuppgifter kan det få den påverkan att du inte kan ingå något avtal.
- Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på Artikel 6B i Dataskyddsförordningen, *Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.*
- De som får ta del av dina personuppgifter är ansvarig handläggare för bokning av kommunens lokaler.
- Personuppgifterna tas bort två år efter de att din bokning är avslutad.
- Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling, så länge kommunen inte använder dina uppgifter som myndighet.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)