



HJO

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG FRÅN INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

Blanketten med bilagor sänds till: Hjo kommun, Kanslienheten, 544 30 HJO

Förening/organisation		Organisationsnummer
Adress	Postnummer	Ort
Kontaktperson	E-postadress	
Plusgiro	Bankgiro	
Bankkonto inkl. clearingnummer	Banknamn	

Verksamhetens inriktning

Antal medlemmar under senaste verksamhetsåret:		Därav medlemmar boende i Hjo (anges av förening med annan huvudort)	

Härmed ansökes om anslag med kronor:			
Medlens ändamål:			
Har annat föreningsbidrag beviljats av Hjo kommun?		Ja	Nej

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är riktiga och att föreningen/organisationen uppfyller samtliga villkor enligt fastställda riktlinjer.

Underskrift av ordförande eller ansvarig funktionär

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Ansökan med bilagor ska ha inkommit till Hjo kommun (adress se ovan) senast den 31 mars.

Information om vilka bilagor som ska bifogas ansökan, se sida 2

Enligt Hjo kommuns riktlinjer för ekonomiskt bidrag till föreningar och organisationer ska följande bilagor bifogas ansökan:

- Verksamhetsplan för ansökningsåret
- Verksamhetsberättelse för det gångna året
- Ekonomisk redovisning
- Revisionsberättelse
- Protokoll från årsmöte
- Protokoll med beslut om firmatecknare
- Medlemsmatrikel

Till uppgiftslämnaren:

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur Era personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot Er som registrerade.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Personuppgiftsansvarig behöver Era personuppgifter för att kunna behandla Er ansökan om föreningsbidrag. Om det gäller ett avtal och Ni inte lämnar dina personuppgifter kan det få den påverkan att Ni inte kan ingå något avtal.
- Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på *Artikel 6B i Dataskyddsförordningen, Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.*
- De som får ta del av Era personuppgifter är ansvariga handläggare för föreningsbidrag inom Hjo kommun.
- Lagringstiden för uppgifterna är 5 år och efter det sparas de i kommunens Centralarkiv.
- Som registrerad kan Ni begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av Era uppgifter eller begära begränsning av behandling, så länge kommunen inte använder Era uppgifter som myndighet.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information /handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Som registrerade har Ni även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Ni har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av Era personuppgifter till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)