



HJO

Begäran om betyg i grundskoleämnen för elev i anpassad grundskola

Blanketten lämnas till rektor på aktuell skola

I skollagen 11 kap. 8 § står: Huvudmannen för utbildningen avgör om en elev som tas emot i anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden. Rektorn får besluta att en elev ska läsa en kombination av ämnen och ämnesområden samt ämnen enligt grundskolans kursplaner, om eleven har förutsättningar för det.

Samråd med elevens vårdnadshavare ska ske innan beslut fattas.

Lag (2022:1315).

I skollagen 11 kap. 19 § står: Om en elev eller elevens vårdnadshavare begär det, ska betyg sättas i anpassade grundskolans ämnen.

Betyg ska sättas i slutet av varje termin från och med årskurs 6 i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen.

Om betyg sätts i årskurs 4 och 5 ska betyg sättas i slutet av varje termin i de årskurserna i de ämnen som eleven har fått undervisning i under terminen. Lag (2022:1315).

20 § Som betyg ska någon av beteckningarna A, B, C, D eller E användas. Högsta betyg betecknas med A och lägsta med E.

För den elev som inte uppfyller betygskriterierna för betyget E, ska betyg inte sättas i ämnet. Lag (2022:146).

Begäran om betyg i grundskoleämnen begärs ut för läsåret: _____ / _____

Markera aktuella ämnen:

Bild	Engelska	Hem- och konsumentkunskap
Idrott och hälsa	Matematik	Modersmål
Musik	NO	Slöjd
SO	Svenska	Svenska som andraspråk
Skolans val		

Från elev – begäran om betyg i grundskolans ämnen

Elevens namn	personnummer
Elevens namnteckning	Ort och datum

Från vårdnadshavare – begäran om betyg för mitt/vårt barn i grundskolans ämnen

Elevens för- och efternamn	personnummer
Vårdnadshavare 1, namnteckning	Namnförtydligande
Ort	Datum
Vårdnadshavare 2, namnteckning	Namnförtydligande
Ort	Datum

~ Vid gemensam vårdnad krävs underskrift från båda vårdnadshavarna ~

Gemensam vårdnad

Ensam vårdnad

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen.

Denna information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att säkerställa identifieringen av den registrerade då vi ska handlägga begäran om betyg i grundskoleämnena för elev i anpassad grundskola.
- Behandlingen grundar sig på Dataskyddsförordningen 6 e – Behandlingen av personuppgifter är nödvändig som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är administratör, rektor, lärare och skolchef. Då Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna kommer att sparas och gallras enligt kommunens riktlinjer för gallring och arkivering enligt beslutad dokumenthanteringsplan.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. För mer information besök: www.imy.se
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt ringa Kontaktcenter telefonnummer: 0500 – 49 80 00