

Om ansökan avser fler än en person i hushållet skall en blankett inlämnas på respektive person.
 Avgift för trygghetslarm tas ut enligt gällande taxa.

Namn, sökande		Personnummer	
Adress			
Postnummer	Ort	Telefonnummer	
Besvärar du av något av följande?			
Hjärt-/kärlbesvär	Diabetes	Astma	KOL
Talsvårigheter	Gångsvårigheter	Annat, ange vad:	
Har du nedsatt syn?		Om svar ja, kan synnedsättningen kompenseras med glasögon?	
Nej	Ja	Nej	Ja
Har du nedsatt hörsel?		Om svar ja, kan hörselnedsättningen kompenseras med hörapparat?	
Nej	Ja	Nej	Ja
Använder du något hjälpmedel vid förflyttning?			
Nej	Ja, käpp/krycka	Ja, rollator	Ja, rullstol
		Annat:	
Har du problem med yrsel, balans?		Nej	Ja
Upplever du dig nedstämd, orolig, ensam?		Nej	Ja
Har du IP-/Bredbandstelefon?		Nej	Ja
		Vet ej	
Vägbeskrivning:			
Övriga upplysningar t.ex. husdjur mm:			
Namn närstående 1)		Relation	Telefon/mobiltelefon
Namn närstående 2)		Relation	Telefon/mobiltelefon
Namn närstående 3)		Relation	Telefon/mobiltelefon

**Om godman/ombud används, bifoga registerutdrag/fullmakt.
 Jag lämnar samtycke till att uppgifter lämnas vidare till den larmmottagare som anlitas av kommunen.**

Underskrift

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för att kunna koppla in ett Trygghetslarm hos dig. Om det gäller ett avtal och du inte lämnar dina personuppgifter kan det få den påverkan att du inte kan ingå något avtal.
- Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på Artikel 6B i Dataskyddsförordningen, *Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.*
- De som får ta del av dina personuppgifter är ansvarig verksamhetsresurs, Hemvårdens personal och enhetschef samt sjuksköterskorna.
- Lagringstiden för personuppgifter är 10 år efter det att personakten avslutats.
- Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling, så länge kommunen inte använder dina uppgifter som myndighet.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)