

Ansökan om utbetalning av ekonomiskt stöd enligt 9 § LSS

Blanketten sänd till: Hjo kommun, Enhetschef personlig assistans, 544 30 Hjo

Den assistansberättigades namn	Personnummer
Adress och postadress	Telefonnummer
E-postadress	

Legal företrädare/ombud namn	Uppdrag	Telefonnummer
Adress och postadress	Fullmakt Bifogas Tidigare insänt	
Kontaktperson hos utförare	E-postadress utförare	

Ersättning betalas ut till konto	Referensnummer
----------------------------------	----------------

Styrkande av uppkommen merkostnad

Ordinarie personlig assistent (namn)	Personnummer
Sjukperiod för ordinarie assistent (datum)	Karensdag (datum)

Namn på vikarie under ord ass sjukfrånvaro	Har arbetat datum	Klockslag	Antal tim	Timlön

BIFOGAS

Sjukfrånvaroanmälan eller annan uppgift som styrker ordinarie assistents frånvaro

Kopia på löneutbetalning eller annan uppgift som styrker att kostnaderna är utbetalda – ordinarie personlig assistent och vikarie

Tidrapport till försäkringskassan – ordinarie personlig assistent och vikarie

Komplett ifylld sammanställning som visar att faktiskt merkostnad finns

Sammanställning – Styrkande av merkostnadens storlek

Ordinarie personal

	Timmar	Ord kr/tim	Sjuklön/tim	Summa
Sjuklön dag 2 - 14				
Semesterersättning dag 2 - 14				
Karensdag				
Semesterersättning under karensdag				
OB, kväll vid sjukdom				
OB, natt vid sjukdom				
OB, helg vid sjukdom				
OB, storhelg vid sjukdom				
Jour/beredskap vardag sjukdom				
Jour/beredskap helg sjukdom				
Försäkring				
Sociala avgifter				
SUMMA				

Vikare

	Timmar	Ord kr/tim	Sjuklön/tim	Summa
Sjuklön dag 2 - 14				
Semesterersättning dag 2 - 14				
Karensdag				
Semesterersättning under karensdag				
OB, kväll vid sjukdom				
OB, natt vid sjukdom				
OB, helg vid sjukdom				
OB, storhelg vid sjukdom				
Jour/beredskap vardag sjukdom				
Jour/beredskap helg sjukdom				
Försäkring				
Sociala avgifter				
SUMMA				

	Kr/tim	Timmar	Summa
Redovisade timmar till FK utförd assistans under sjukperiod			

Att ovanstående uppgifter är riktiga intygas härmed samt att jag godkänner registrering av personuppgifter

Underskrift av den assistansberättigade eller ombud

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för att kunna utföra en skyddsron i ditt hem.
- Personuppgiftsbehandlingen, grundar sig på Artikel 6e i Dataskyddsförordningen, *Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.*
- De som får ta del av dina personuppgifter är enhetschef och verksamhetsresurs.
- Lagringstiden för personuppgifter är 5 år efter det att personakten avslutats. Undantag från denna regel är handlingar som tillhör ärenden som rör personer födda den 5:e, den 15:e och den 25:e i varje månad som arkiveras i kommunens centralarkiv. Ytterligare undantag är insats i form av boende i familjehem eller i bostads med särskild service som lämnats barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet.
- Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling, så länge kommunen inte använder dina uppgifter som myndighet.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)