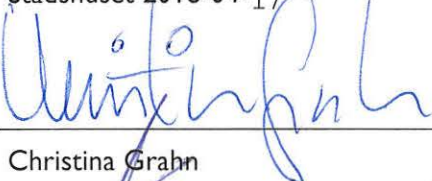




## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Fullmäktigesalen i Stadshuset, kl 13.15 – 17.10	
Beslutande	Ledamöter	Tjänstgörande ersättare
	Catrin Hulmarker (M), ordförande	
	Ewa F Thorstenson (M)	
	Christer Klang (M)	
	Ann-Christine Fredriksson (M), ej § 63	Richard Bengtsson, § 63
	Lars Glad (M)	
	Britt-Marie Sjöberg (C)	
	Petter Jönsson (L)	
	Eva-Lott Gram (Kd)	
	Pierre Robert Rydén (S)	
	Jörgen Fransson (S), kl 13.15-15.45	Merja Wester (S), kl 15.45-17.10
	Marie Lindberg (S)	
	Bodil Hedin (S), kl 13.15-16.40	Carl-Henrik Jensen (S), kl 16.40-17.10
	Nils-Olof Appelblom (V)	
	Anders Thornblad (Mp)	
	Hasse Nörgård (Sd)	Linnéa Hultmark (C), kl 13.15-16.45
		Kjell Olsson (Kd), kl 16.45-17.10
Övriga deltagande	Se sidan 2	
Utses att justera	Pierre Robert Rydén (S)	
Justeringens plats och tid	Stadshuset 2018-04-17	
Underskrifter		
Sekreterare	 Christina Grahn	Paragrafer 38 – 67
Ordförande	 Catrin Hulmarker	
Justerare	 Pierre Robert Rydén	

## ANSLAG

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom protokollets publicering på kommunens anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2018-04-11	
Protokollet publiceras	2018-04-18	Protokollet tas ned 2018-05-10
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, Hjo	

## Kommunstyrelsen

## Övriga deltagande

Richard Bengtsson (M), ej tjänstgörande ersättare, §§ 38-62, 64-67  
Hugo Mellander (M), ej tjänstgörande ersättare  
Benkt-Eric Lindh (L), ej tjänstgörande ersättare  
Kjell Olsson (Kd), ej tjänstgörande ersättare, kl 13.15-16.45  
Merja Wester (S), ej tjänstgörande ersättare, kl 13.15-15.45  
Carl-Henrik Jensen (S), ej tjänstgörande ersättare, kl 13.15-16.40  
Fredrik Bellino (S), ej tjänstgörande ersättare, kl 13.15-16.15  
Christer Svensson, t f kultur-, turism- och fritidschef, § 40  
Lennart Andersson, ekonomichef, § 40  
Håkan Karlsson, VD Hjo Energi AB, § 40  
Peter Jonsson, IT-chef, § 40  
Åke Malmeling, utvecklingschef, § 40  
Per Johansson, personalchef, § 40  
Svante Andrén, samhällsbyggnadschef, § 40  
Eva Ulfenborg, verksamhetschef arbete och socialtjänst, § 40  
Lisbeth Göthberg, kommundirektör  
Christina Grahn, kanslisekreterare

## Kommunstyrelsen

Ks § 38

### Val av protokolljusterare

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att utse Pierre Robert Rydén (S) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

---

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

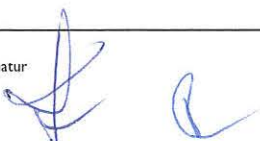
## Kommunstyrelsen

Ks § 39

### Dagordning

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet "Tilläggsanslag investeringsmedel för om- och tillbyggnad av Orrelyckans förskola" tillkommer, samt i övrigt fastställa dagordningen.



## Kommunstyrelsen

Ks § 40

## Föredragningar

- Avgifter och taxor inom kultur-, turism- och fritid  
*T f kultur-, turism- och fritidschef Christer Svensson*
- Årsredovisning 2017 för Hjo kommun och dess bolag  
*Ekonomichef Lennart Andersson och VD Hjo Energi AB Håkan Karlsson*
- Ombudgetering av investeringsmedel från 2017 till 2018 samt ekonomisk uppföljning januari – mars 2018  
*Ekonomichef Lennart Andersson*
- Digitalisering, innovationsslussen, policy för integritet vid hantering av personaluppgifter och GDPR  
*IT-chef Peter Jonsson*
- Kvalitetsredovisning för grundskolan läsåret 2016/2017 samt hösten 2017 och patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska del 2017  
*Utvecklingschef Åke Malmeling*
- Arbetsmiljöpolicy för Hjo kommun  
*Personalchef Per Johansson*
- Allmänt kräftfiske på Hjo kommuns enskilda vatten  
*Samhällsbyggnadschef Svante Andrén*
- Kvalitetsredovisning för IFO 2017 och POSOM-policy  
*Verksamhetschef Arbete och socialtjänst Eva Ulfenborg*

## Kommunstyrelsen

Ks § 41

2018-106

## Taxor och avgifter för kultur-, turism- och fritid

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta förvaltningens förslag till nya taxor och avgifter,
- ge förvaltningen i uppdrag att göra en uppräknig av taxan årligen i enlighet med beslutad mall,
- ge förvaltningen i uppdrag att följa upp och utvärdera taxan inom två år, samt
- ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett förslag på taxa avseende avgifter för allmän platsmark.

**Sammanfattning**

År 2007 genomfördes en översyn av taxor och avgifter inom Kultur och fritid. År 2008 trädde de nya taxorna och avgifterna i kraft. De nya taxorna/avgifterna i detta dokument är anpassade till de förutsättningar som finns idag och de kommande åren. I samband med detta har också en översyn gjorts för att säkerställa en hög servicenivå i samband med bokningar. Stor vikt har lagts vid att göra det tydligt för alla vid bokningstillfällen vad det kostar samt vad som ingår.

Taxor och avgifter räknas upp enligt beslutad mall i syfte att jämna ut avgiftshöjning över tid samt för att kompensera för höjda interna kostnader för kultur, turism och fritid. Förvaltningen kommer att följa upp den nya taxan inom två år för att utvärdera dess effekter.

**Beslutsunderlag**

T f kultur-, turism och fritidschefens skrivelse 2018-03-19, utredning 2018-02-09 samt förslag till taxa.

## Kommunstyrelsen

Ks § 42

2017-405

## Årsredovisning 2017 för Hjo kommun och dess bolag

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

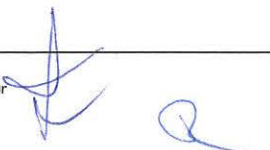
- fastställa årets resultat, samt
- i övrigt godkänna årsredovisning 2017 för Hjo kommun och dess bolag.

**Sammanfattning**

Förvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning 2017 för Hjo kommun och dess bolag.

**Beslutsunderlag**

Årsredovisning 2017 för Hjo kommun och dess bolag.





## Kommunstyrelsen

Ks § 43

2018-107

## Ombudgetering av investeringsmedel från 2017 till 2018

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förvaltningens förslag till ombudgetering av investeringsmedel från 2017 till 2018.

**Sammanfattning**

I likhet med tidigare år finns ett antal investeringsprojekt som pågick över årsskiftet. Budgetmedel har varit avsatta under 2017 men av olika anledningar har projekten inte slutförts. Mycket kan ha hänt med förutsättningarna för de planerade investeringsprojekten. Förvaltningen ser därför över dessa projekt och gör en ny planering för det fortsatta arbetet. Ekonomienheten har sammanställt verksamheternas önskemål om ombudgetering av investeringsmedel från 2017 till 2018.

Totalt har kommunen pågående projekt över årsskiftet 2017/2018 till ett budgeterat belopp om 17,8 mnkr. I dessa projekt finns nedlagda kostnader fram till årsskiftet på totalt 14,8 mnkr. Förvaltningen föreslår att nettoöverskottet på 3,0 mnkr ombudgeteras till år 2018.

Sammanställning av förslag till ombudgetering:

	Nettoombudget	Bruttoombudget
Kommunstyrelsens förvaltning	1 069 401	1 206 003
Fastighets- och gatuprojekt	10 920 371	15 048 016
Exploateringsverksamhet	-9 601 046	0
Va-verksamheten	608 024	1 566 012
<b>Summa inkl exploatering (kr)</b>	<b>2 996 750</b>	<b>17 820 031</b>
<b>Summa exkl exploatering (kr)</b>	<b>12 597 796</b>	<b>17 820 031</b>

## Översikt nettoinvesteringar 2018- 2018

Bokslut 2012	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Bokslut 2015	Bokslut 2016	Bokslut 2017	Budget 2018
34 097	36 090	52 628	68 801	48 160	57 600	60 597*

\* Varav 2018 års grundbudget 52,9 tkr samt ovanstående förslag till ombudgetering (netto) 2 997.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens skrivelse 2018-03-26 och sammanställning.



## Kommunstyrelsen

Ks § 44

2018-108

## Ekonomisk uppföljning januari – mars 2018

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- uppdra åt förvaltningen att inom samtliga politikerområden se över kostnadsmassan, söka åtgärder för att komma i balans med budget och dessutom i den mån det krävs omdisponera medel mellan politikerområdena,
- avrapportering av vidtagna och föreslagna åtgärder ska presenteras till kommunstyrelsen i samband med budgetuppföljning 2, 2018-06-07.

**Sammanfattning**

Budgetuppföljning nr 1 för 2018 baseras på utfallet till och med mars 2018. Denna budgetuppföljning mynnade ut i en prognos för helåret 2018 som utvisar ett prognostiserat resultat om ca 4,2 mkr, att jämföra med budgeterade 12,0 mkr. Det totala resultatet för kommunen prognostiseras således till 7,8 mnkr lägre än budget. Med anledning av detta föreslås beslut enligt ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektörens skrivelse 2018-04-05 samt budgetuppföljning 1-2018.

**Skickas till**

Kommunledningsgruppen

## Kommunstyrelsen

Ks § 45

2018-109

## Policy för integritet vid hantering av personuppgifter

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Policy för integritet vid hantering av personuppgifter.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del – under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut enligt ovan – att uppdra till kommundirektören att besluta om/ta fram rutiner och mallar för att underlätta personuppgiftsansvarigas följsamhet till policyn och dataskyddsförordningen.

**Sammanfattning**

Föranlett av EU:s dataskyddsförordning (679/2016) ikraftträdande har förslag till policy för personuppgiftshantering tagits fram och föreslås antas.

**Beslutsunderlag**

IT-chefens skrivelse 2018-03-21 samt förslag till policy.

**Skickas till**

IT-chef  
Kommundirektör

## Kommunstyrelsen

Ks § 46

2018-110

## Arbetsmiljöpolicy för Hjo kommun

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderad arbetsmiljöpolicy för Hjo kommun.

**Sammanfattning**

En god och säker arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga för Hjo kommun. Att göra en arbetsmiljöpolicy innebär att komma överens om långsiktiga mål för arbetsmiljön i organisationen.

I Hjo kommun finns sedan 2001 en arbetsmiljöpolicy (dnr 2000-257), och av naturliga skäl har det funnits anledning att se över och uppdatera policyn. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på en reviderad arbetsmiljöpolicy som, tillsammans med rutiner och mallar för det systematiska arbetsmiljöarbetet, kan lägga grunden för Hjo kommuns arbetsmiljöarbete.

Policyn är samverkad i CSG.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens skrivelse 2018-03-22 samt förslag till policy.



## Kommunstyrelsen

Ks § 47

2018-84

**POSOM-policy – Psykiskt och socialt omhändertagande vid akuta kriser, olyckor och katastrofer****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta policyn för psykiskt och socialt omhändertagande vid akuta kriser, olyckor och katastrofer (POSOM).

**Sammanfattning**

Hjo kommun ska ha en beredskap för att möta olika hot, påfrestningar och störningar i kris och katastroflägen. En del i denna beredskap är det arbete som utförs av POSOM. POSOMS ledningsgrupp består av företrädare för Socialtjänstens Individ- och familjeomsorg, Vård- och omsorg, Barn- och utbildning, Närhälsan, Hälsocentralen och Svenska Kyrkan. Ledningsgruppen utför sina uppdrag inom ramen för sina ordinarie tjänster. Gruppen består bland annat av socio-nomer/beteendevetare, sjuksköterskor/läkare/psykolog och diakon/präst.

POSOMS ledningsgrupp har till uppgift att:

- Organisera
- Upprätta stödcentrum för mottagande.
- Samverka med övriga organisationer
- Verka för utbildning av egen organisation

Det finns en handlingsplan för POSOM arbetet sedan 2002. Denna har nu uppdaterats och namnet har ändrats till policy. Policyn är framtagen i samverkan med berörda organisationer i POSOMS ledningsgrupp. Som ett komplement till policyn har förvaltningen utarbetat en praktisk instruktion.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschef Arbete och socialtjänsts skrivelse 2018-03-01 samt förslag till policy.



## Kommunstyrelsen

Ks § 48

2018-88

## Avfallshantering Östra Skaraborg: Årsredovisning 2017

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2017 för Avfallshantering Östra Skaraborg.

**Sammanfattning**

Avfallshantering Östra Skaraborg har upprättat årsredovisning för 2017.

**Beslutsunderlag**

Avfallshantering Östra Skaraborg, direktionens § 4/18, årsredovisning 2017 samt revisionsberättelse för år 2017.





## Kommunstyrelsen

Ks § 49

2018-80

## Miljösamverkan Östra Skaraborg: Årsredovisning 2017

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2017 för Miljösamverkan Östra Skaraborg.

**Sammanfattning**

Miljösamverkan Östra Skaraborg har upprättat årsredovisning för 2017.

**Beslutsunderlag**

Miljösamverkan Östra Skaraborg, direktionens § 2/18, årsredovisning 2017 samt revisionsberättelse för år 2017.

## Kommunstyrelsen

Ks § 50

2018-61

## Kollektivtrafiknämnden: Årsredovisning 2017

**Kommunstyrelsens beslut**

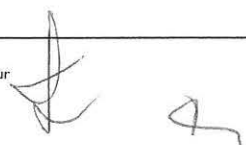
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2017 för Kollektivtrafiknämnden för Hjo, Tibro och Karlsborg.

**Sammanfattning**

Kollektivtrafiknämnden för Hjo, Tibro och Karlsborg har upprättat årsredovisning för 2017.

**Beslutsunderlag**

Kollektivtrafiknämndens för Hjo, Tibro och Karlsborg § 4/18 samt årsredovisning 2017.



## Kommunstyrelsen

Ks § 51

2018-9

## Tolkförmedling Väst: Ny förbundsordning fr o m 2019-01-01

**Kommunstyrelsens beslut**



Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst fr o m 2019-01-01.

**Sammanfattning**

Tolkförmedling Väst har arbetat fram ett förslag till ny förbundsordning, dels för att följa den nya kommunallagen och dels för att anpassa till förbundets organisation.

**Beslutsunderlag**

Tolkförmedling Väst: Skrivelse 2018-03-19, direktionens beslut 2018-03-09, § 307 samt förslag till ny förbundsordning.

## Kommunstyrelsen

Ks § 52

2018-13

## Revidering av gemensamt färdtjänstreglemente

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- godkänna den revidering av det gemensamma färdtjänstreglementet som Skaraborgs kommunalförbunds styrelse föreslagit,
- godkänna revideringen av 18 och 8 §§, samt
- det gemensamma färdtjänstreglementet ska gälla fr o m 2018-05-01.

**Sammanfattning**

Kollektivtrafikkontoret har reviderat reglementet enligt kommunalförbundets rekommendation. Reglementet föreslås gälla fr o m 2018-05-02

**Beslutsunderlag**

Kollektivtrafikkontorets skrivelse 2018-03-01 med förslag till revidering av gemensamt reglemente, Skaraborgs kommunalförbunds styrelsebeslut § 98/17 samt förslag till gemensamt färdtjänstreglemente inom Västtrafik Skaraborgs affärsområde.

## Kommunstyrelsen

Ks § 53

2018-95

**Kvalitetsredovisning för grundskolan läsåret 2016/2017 samt hösten 2017****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förvaltningens förslag till kvalitetsredovisning för grundskolan läsåret 2016/2017 samt hösten 2017.

**Sammanfattning**

Enligt 4 kap 3 § skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

Förvaltningen har upprättat ett förslag till kvalitetsredovisning för grundskolan läsåret 2016/2017. I kvalitetsredovisningen redogörs för de åtgärder som genomförts på huvudmannanivå under läsåret 2016/2017 och resultaten för dessa.

**Beslutsunderlag**

Utvecklingschefens skrivelse 2018-03-23 samt kvalitetsredovisning för grundskolan.

**Skickas till**

Barn och utbildning





## Kommunstyrelsen

Ks § 54

2018-97

## Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska del 2017

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna elevhälsans patientsäkerhetsberättelse för 2017.

**Sammanfattning**

Elevhälsan har upprättat ett förslag till patientsäkerhetsberättelse för 2017. Enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

**Beslutsunderlag**

Utvecklingschefens skrivelse 2018-03-23 samt patientsäkerhetsberättelse 2017 för elevhälsans medicinska del 2017.

**Skickas till**

Elevhälsan

## Kommunstyrelsen

Ks § 55

2018-96

## Kvalitetsberättelse Arbete och socialtjänst 2017

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förvaltningens förslag till kvalitetsberättelse för Arbete och socialtjänst 2017.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen antog 2012-01-18 ett ledningssystem för kvalitet inom Vård och omsorg samt Individ- och familjeomsorgen. Utifrån detta ska verksamheterna arbeta systematiskt med kvaliteten på respektive enhet, dokumentera arbetet samt sammanställa och återsrapportera det årligen till nämnden.

Arbete och socialtjänst har upprättat ett förslag till kvalitetsberättelse 2017.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschef Arbete och socialtjänsts skrivelse 2018-03-23 samt kvalitetsberättelse för Arbete och socialtjänst 2017.

**Skickas till**

Arbete och socialtjänst

## Kommunstyrelsen

Ks § 56

2018-98

## Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderat Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

**Sammanfattning**

Nuvarande samverkansavtal trädde i kraft 1 januari 2015. Samtidigt antogs måldokumentet Utbildning Skaraborg och samtliga 15 kommuner ingick i båda avtalen. Under de tre år som samverkan funnits i denna form har utvecklingen gått framåt inom Utbildning Skaraborg. En ökad förståelse för de faktorer som påverkar elevernas val till gymnasiet och en anpassad gymnasieorganisation är resultatet. Utifrån detta samt förändrade rutiner och lagtexter föreslås ett reviderat avtal. Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg har reviderats av nätverket för gymnasiet, representanter för skol- och utbildningschefgruppen och Skaraborgs kommunalförbund.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschefens skrivelse 2018-03-26 samt Skaraborgs kommunalförbunds förslag till samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

**Skickas till**

Barn och utbildning  
Skaraborgs kommunalförbund

## Kommunstyrelsen

Ks § 57

2017-395

## Samverkansavtal för Naturbruksutbildningar

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta Samverkansavtal Naturbruksutbildning med Västra Götalandsregionen enligt bilagda förslag till avtal med bilagor att gälla från och med 2019-01-01 och till och med 2022-12-31, samt
- säga upp nuvarande Samverkansavtal Naturbruksutbildning till att upphöra den 1 januari 2019 som då ersätts av ovanstående avtal.

**Sammanfattning**

Nuvarande samverkansavtal mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna, avseende Naturbruksutbildningar upphör att gälla den 31 december 2018. Under en längre tid har samtal och förhandlingar förts mellan parterna för att komma fram till ett nytt avtalsförslag att gälla från den 1 januari 2019.

Vid möte den 14 januari 2017 beslutade VästKoms styrelse att inriktningen i de fortsatta överläggningarna med VGR ska vara att träffa ett nytt samarbetsavtal som bygger på nuvarande gemensamma finansieringsmodell samt att förbättringar inom områden som transparens och öppen ekonomi med egen resultatenheter samt att en modell för kommunernas medverkan i samråd kring styrning och ledning av verksamhetens ska finnas med. Kommunen ska också ha egen möjlighet att anordna Naturbruksprogram själv eller i samverkan med annan kommun/huvudman.

Förnyade överläggningar med VGR resulterade i ett avtalsförslag som bygger på att alla kommuner träffar ett nytt samverkansavtal med VGR. Förslaget bygger på samma grundprinciper som nuvarande avtal. VästKoms styrelse beslutade den 14 januari 2017 att ställa sig bakom de grundprinciper som ett framarbetat förslag till samverkansavtal innehåller. Det som kvarstod då var att reglera hur kommunernas insyn i en gemensam lednings- och styrningsmodell ska se ut samt reglera hur verksamhetens ekonomi och finansiering ska utformas för att uppnå öppenhet och transparens. Detta är nu utarbetat av två partsammansatta arbetsgrupper och redovisas som två bilagor till Samverkansavtalet.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningschefens skrivelse 2018-03-26 samt Skaraborgs kommunalförbunds förslag till samverkansavtal för Naturbruksutbildningar.

**Skickas till**

Barn och utbildning  
Skaraborgs kommunalförbund



## Kommunstyrelsen

Ks § 58

2018-85

**Handläggning enligt Lagen om särskilt stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS), riktlinjer****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens förslag till riktlinjer för handläggning enligt Lagen om särskilt stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

**Sammanfattning**

Fr o m 2018 arbetar Vård och omsorg utifrån IBIC-modellen: Individens behov i centrum. IBIC är en vidareutveckling av Äldres behov i centrum, ÄBIC. Tanken med IBIC är att utgå ifrån individens behov och resurser inom olika livsområden i dagliga livet. Införandet av IBIC innebär också att handläggare och utförare över hela landet använder en "internationell klassifikation av funktionstillstånd", ICF, som gemensamt tankesätt och språk. Utredningar och genomförandet av insatser blir mer likvärdiga och rättssäkra eftersom handläggarna och utförarna använder samma arbetssätt och gemensamma begrepp.

Mot bakgrund av IBIC införandet har Vård och omsorg reviderat sina riktlinjer för LSS-handläggning. Riktlinjernas syfte är att vara en vägledning för LSS-handläggarna i arbetet med en rätts-säker och likvärdig utredning och behovsbedömning.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens skrivelse 2018-03-22 samt förslag till riktlinjer för handläggning enligt LSS.

**Skickas till**

Resurs och biståndsenheten



## Kommunstyrelsen

Ks § 59

2018-87

## Handläggning enligt Socialtjänstlagen (SoL), riktlinjer

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förvaltningens förslag till riktlinjer för handläggning enligt Socialtjänstlagen (SoL).

**Sammanfattning**

Fr o m 2018 arbetar Vård och omsorg utifrån IBIC-modellen: Individens behov i centrum. IBIC är en vidareutveckling av Äldres behov i centrum, ÄBIC. Tanken med IBIC är att utgå ifrån individens behov och resurser inom olika livsområden i dagliga livet. Införandet av IBIC innebär också att handläggare och utförare över hela landet använder en "internationell klassifikation av funktionstillstånd", ICF, som gemensamt tankesätt och språk. Utredningar och genomförandet av insatser blir mer likvärdiga och rättssäkra eftersom handläggarna och utförarna använder samma arbetssätt och gemensamma begrepp.

Mot bakgrund av IBIC införandet har Vård och omsorg reviderat sina riktlinjer för handläggning enligt Socialtjänstlagen. Riktlinjernas syfte är att vara en vägledning för biståndshandläggarna i arbetet med en rättssäker och likvärdig utredning och behovsbedömning.

**Beslutsunderlag**

Enhetschefens skrivelse 2018-03-22 samt förslag till riktlinjer för handläggning enligt SoL.

**Skickas till**

Resurs och biståndsenheten

## Kommunstyrelsen

Ks § 60

2017-106

**Kvalitet i särskilt boende – rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- anta SKLs rekommendation "Kvalitet i särskilt boende – rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre", samt
- ge förvaltningen i uppdrag att arbeta efter den handlingsplan som Vård och omsorg upprättat.

**Sammanfattning**

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) rekommenderar Sveriges kommuner att anta "Kvalitet i särskilt boende – rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre".

Rekommendationen är utarbetad i dialog mellan SKL, kommuner, Föreningen Sveriges socialchefer, FAMNA och Vårdföretagarna. Bakgrunden är att regeringen våren 2016 avsåg Socialstyrelsens förslag till bemanningsföreskrifter för särskilt boende för äldre. Istället för bemanningsföreskrifterna valde regeringen att förtydliga Socialtjänstförordningen (2001:937, 2 kap 3§). Där framgår det att den enskildes behov ska vara styrande och att personal ska finnas tillgänglig dygnet runt. För att ytterligare stötta kommunernas arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre har SKL tagit fram denna rekommendation där de områden anges som kräver ett särskilt fokus i förnyelse- och förbättringsarbetet.

**Beslutsunderlag**

Vård- och omsorgschefens skrivelser 2018-03-01 och 2018-03-22, SKLs meddelande 3/2017 samt "Kvalitet i särskilt boende – rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre"

**Skickas till**

Vård och omsorg

## Kommunstyrelsen

Ks § 61

2017-185

Upphävande av beslut om antagande av ny avfallstaxa för Avfalls-  
hantering Östra Skaraborg, Kf 2018-02-22, § 19**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2018-02-22, § 10 om avfallstaxa som skulle ha trätt i kraft den 1 januari 2018.

**Sammanfattning**

Förslaget till avfallstaxa att träda i kraft den 1 januari 2018 har inte antagits av alla medlemskommuner i AÖS. Vid direktionens sammanträde 2018-03-19 beslutades att föreslå de medlemskommuner som antagit taxan att upphäva beslutet. Hjo kommun har fattat beslut om att anta avfallstaxa att träda i kraft den 1 mars 2018 och föreslås därför att upphäva detta beslut. Det innebär att avfallstaxa med ikraftträdande 2016-01-01 fortsatt kommer att gälla.

**Beslutsunderlag**

Avfallshantering Östra Skaraborgs skrivelse 2018-03-20.

## Kommunstyrelsen

Ks § 62

2018-89

**Avfallshantering Östra Skaraborg: Ny förbundsordning fr o m  
2019-01-01****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag till ny förbundsordning för Avfallshantering Östra Skaraborg att träda i kraft den 1 januari 2019.

**Sammanfattning**

Avfallshantering Östra Skaraborg har upprättat förslag till ny förbundsordning. Den nya kommunallagen innebär att den nuvarande förbundsordningen måste revideras. Det är särskilt 18 punkter i lagens 9 kap 6 § som reglerar vad som ska anges i den nya förbundsordningen.

**Beslutsunderlag**

Avfallshantering Östra Skaraborgs § 5/18, skrivelse 2018-02-14 samt förslag till ny förbundsordning.



## Kommunstyrelsen

Ks § 63

2008-19

## Antagande av detaljplan för del av Korsberga 1:1 m m

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta detaljplan för del av Korsberga 1:1 m m.

**Jäv**

Ann-Christine Fredriksson (M) deltar inte i ärendets handläggning p g a jäv.

**Reservation**

Pierre Robert Rydén (S), Merja Wester (S), Marie Lindberg (S), Carl-Henrik Jensen (S), Nils-Olof Appelblom (V) och Anders Thornblad (Mp) reserverar sig mot beslutet.

**Yrkanden**

Lars Glad (M) och Petter Jönsson (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.  
Pierre Robert Rydén (S) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer förslaget om bifall mot förslaget om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förvaltningens förslag.

**Sammanfattning**

Detaljplanens syfte är att säkerställa mark för en planerad anläggning för återvinning av avfall i anslutning till befintlig industri i östra delen av Korsberga, norr om länsväg 287 (Korsbergavägen).

Planområdet omfattar cirka 7,3 hektar och är i enskild ägo. Större delen av planområdet föreslås få markanvändningen industri, en mindre del föreslås som skyddsområde för dagvattenhantering. Den gamla banvallen mellan Hjo och Stenstorp som är i kommunens ägo ingår i planområdet och föreslås få markanvändningen gång- och cykelväg. Planförslaget innebär visst avsteg från riktlinje i Översiktsplan 2010 som rör avståndet mellan industriområde och bostäder, vilket motiveras med att skyddsåtgärder införts. Planens genomförande bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan eller att miljö kvalitetsnormer överskrids. Handläggning har skett genom normalt planförfarande.

Planen återremitterades av kommunfullmäktige i juni 2016 för dagvattenutredning och miljökonsekvensbedömning. Med anledning av kommunfullmäktiges återremiss har en dagvattenutredning utförts för nämnda område på fastigheten Korsberga 1:1. Utredningen innefattar en beskrivning av områdets hydrologi och hydrauliska aspekter vad gäller ledningsnät, dagvattendammar etc. Byggnadsnämnden beslutade 2016-12-13 att be förvaltningen begära nytt remissutlåtande från Miljösamverkan Östra Skaraborg samt Länsstyrelsen för att de ska fördjupa sin genomgång av ärendet och ge besked på om ytterligare utredningar bör ske i enlighet med kommunfullmäktiges återremiss angående dagvattenhantering och miljökonsekvensutredning.

## Kommunstyrelsen

forts Ks § 63

2008-19

Länsstyrelsen har svarat att man inte ser att något har tillkommit som förändrar deras ställningstagande i förhållande till tidigare yttrande och Miljösamverkan östra Skaraborg har svarat att man inte har några synpunkter på förslaget.

Byggnadsnämnden föreslår i § 9/18 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta planen.

### **Beslutsunderlag**

Byggnadsnämndens § 9/18.

Stadsarkitektens och planarkitektens skrivelse 2018-01-16 samt plankarta och planbeskrivning.

Byggnadsnämndens § 34/18.



## Kommunstyrelsen

Ks § 64

2018-111

## Planuppdrag kv Spettet

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- ge förvaltningen i uppdrag att upprätta ny detaljplan för kvarteret Spettet, samt
- beslut om antagande av planen kan fattas av byggnadsnämnden.

**Sammanfattning**

I kvarteret finns ett antal verksamheter som bedriver industriverksamhet i kombination med handel. För kvarteret gäller detaljplan S32 för industriändamål, laga kraft 1964-05-28.

Planändringen avser ett utökat användningsområde av kvarteret till att även omfatta handel.

**Beslutsunderlag**

Stadsarkitektens skrivelse 2018-03-20 samt gällande detaljplan.

**Skickas till**

Samhällsbyggnad f v b till samtliga verksamhetsutövare i kv Spettet  
Byggnadsnämnden

## Kommunstyrelsen

Ks § 65

2017-205

## Tilläggsanslag investeringsmedel för om- och tillbyggnad av Orrelyckans förskola

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att tilläggsbudgeterna 1,8 mnkr i investeringsbudget 2018 för utbyggnad av Orrelyckans förskola.

### Sammanfattning

I budgetprocessen inför 2014 beslutade budgetberedningen att tilldela 4,2 mnkr för utbyggnad av Orrelyckans förskola år 2016. En av förskolans avdelningar har varit inrymd i en tillfällig paviljong. Under våren 2017 togs paviljongen bort och en upphandling av om- och tillbyggnaden genomfördes. De anbud som kom in låg över tilldelad ram och förvaltningen beslutade att avvakta med projektet. En ny upphandling har genomförts och även i denna ligger de inkomna anbuden över tilldelad ram för projektet men de är något lägre än vid det tidigare tillfället. Kostnaden för om- tillbyggnaden bedöms uppgå till 7 mnkr, varav 5,6 mnkr för tillbyggnad och 1,4 mnkr för ombyggnad. För att nå full finansiering behöver ytterligare 1,8 mnkr tilldelas. Kalkyl bifogas detta missiv.

Förvaltningen bedömer att det är angeläget att projektet genomförs snarast eftersom barnomsorgsverksamheten i nuläget är trångbodda. Om byggnationen kan påbörjas under våren 2018 kan den nya avdelningen stå klar i månadsskiftet april/ maj 2019.

### Beslutsunderlag

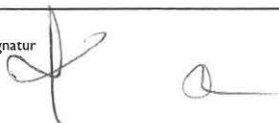
Samhällsbyggnadschefens och barn- och utbildningschefens skrivelse 2018-04-03, jämförandekalkyl samt ritningar över om- och tillbyggnad.

## Kommunstyrelsen

Ks § 66

### Anmälningssärenden

- Samordningsförbunden Skaraborg: Rapport om genomförd utredning kring optimalt antal samordningsförbund i Skaraborg (2018-46).
- Förvaltningsrätten i Jönköping: Beslut 2018-04-05 att avvisa överklagande om laglighetsprövning enligt kommunallagen - kommunstyrelsens beslut 2018-03-07 att bevilja gymnasiestudier för asylsökande över 18 år bosatta i Hjo kommun (2018-104).



## Kommunstyrelsen

Ks § 67

2018-36

## Delegeringsbeslut

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Beslutsdatum	Ärende	Delegat
2018-03-01	Utse beslutsattestanter och ersättare för detta	Vård- och omsorgschef
2018-03-08 – 2018-04-11	Tillfällig markupplåtelse vid marknad etc	Chef gata/park
2018-03-16	Brådskande beslut: Beslut enligt II kap, I § SoL samt II kap, § 4a SoL	Ks ordförande
2018-03-26, 2018-04-09	Beslut om mottagande av barn från annan kommun p g a särskilda skäl	Barn- och utbildningschef
2018-04-05	142 beslut februari 2018	Resurs/bistånd