

Kallelse och ärendelista till

## Kommunfullmäktiges sammanträde

Tid: Torsdagen den 3 mars 2022, kl 18.30

Plats: Lilla Park, Kulturkvarteret

Ledamot som är förhindrad att delta vid sammanträdet ska snarast kontakta i första hand sin gruppledare som kallar ersättare för tjänstgöring.

Hjo 2022-02-24

Michael Kihlström  
Ordförande

Thomas Lindberg  
Sekreterare

### Ärendelista

Ärende	Kommunstyrelsens förslag till beslut
1. Upprop	
2. Val av protokolljusterare och fastställande av tid för justering	Petter Jönsson (L) och Kjell-Arne Green (S) utses att tillsammans med ordföranden justera protokollet. Ersättare: Björn Bröne (L) och Anders Karlsson (S). Justeringstid: Måndag 7 mars 2022, kl 15.00.
3. Fastställande av dagordning	
4. Allmänhetens frågestund	
5. Frågestund	
6. <i>Information:</i> Presentation av ny samhällsbyggnadschef <i>Föredragande: Samhällsbyggnadschef Jonas Sjölin</i>  Revisionen om årets granskningar <i>Föredragande: Revisionens vice ordförande Anne-Marie Fredriksson (M)</i>  Tekniska utskottet <i>Föredragande: Tekniska utskottets ordförande Lars Glad (M)</i>	
7. Allmänpolitisk debatt	
8. Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor: Antagande <i>Ansvarig politiker: Kommunstyrelsens ordförande Catrin Hulmarker (M)</i>	Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Hjo kommun-specifika delar ur Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.



## Kommunfullmäktiges sammanträde

### Ärendelista (forts)

<p>9. Plan- och bygglovtaxa: Revidering  <i>Ansvarig politiker: Byggnadsnämndens ordförande Björn Bröne (L)</i></p>	<p>Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta revidering av befintlig taxa.</p>
<p>10. Räddningstjänsten Östra Skaraborg:          Ändring av förbundsordning  <i>Ansvarig politiker: Direktionsledamot Britt-Marie Sjöberg (C)</i></p>	<p>Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättad förbundsordning för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg.</p>
<p>11. Valärenden</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Återbesättande av ledigblivet uppdrag som nämndeman efter Michael Wennerberg (S)</li> <li>- Återbesättande av ledigblivna uppdrag efter Bodil Hedin (S)</li> <li>- Entledigande från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige – Marie Lindberg (S)</li> </ul>
<p>12. Nya motioner att anmäla</p>	
<p>13. Anmälningsärenden</p>	

Datum

2022-02-24

Mottagare

Kommunfullmäktige

## Inbjudan till allmänpolitisk debatt

Vid fullmäktiges sammanträde den 3 mars 2022 kommer en allmänpolitisk debatt att genomföras och de ledamöter som tjänstgör under ärendet inbjuds att delta i debatten.

Syftet med debatten är att diskutera de politiska sakområdena och förutsättningarna i Hjo kommun, vilket innebär att frågor som ligger inom kommunens kompetensområde kan debatteras. Under debatten är det naturligtvis tillåtet att hänvisa till nationell och regional politik, men då med bäring på kommunens arbetsområde.

Beräknad tidsåtgång för debatten är cirka en timme.

Gruppledarna får hålla inledningsanförandet i följande ordning:

(M) (S) (Sd) (C) (Kd) (L)

Med förhoppning om en utvecklande och livlig debatt!

Michael Kihlström  
Kommunfullmäktiges  
ordförande

Jörgen Fransson  
Kommunfullmäktiges  
vice ordförande



## Kommunstyrelsen

Ks § 4

2021-150

### Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor: Antagande

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Hjo kommun-specifika delar ur Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.

#### Sammanfattning

Enligt 3 kap 3 och 8 §§ lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO, ska en kommun ha ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och ett handlingsprogram för räddningstjänst. I handlingsprogrammet för den förebyggande verksamheten ska det bland annat anges; målen för verksamheten, de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser, och hur verksamheten är ordnad och hur den planeras.

De kommunala handlingsprogrammen syftar till att vara det övergripande politiska styrdokumentet för kommunens arbete med skydd mot olyckor och ska grunda sig i underliggande, mer detaljerade arbeten.

Enligt ändamålsparagrafen i förbundsordningen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg begränsas förbundets ansvar enligt lag om skydd mot olyckor till operativ räddningstjänst samt förebyggande verksamhet mot brand. Detta innebär att förebyggande verksamhet gällande övriga olycks typer som omfattas av lagen åvilar respektive medlemskommun; ex. trafikolycka, olycka med farliga ämnen, naturolycka, drunkning, fartygsolycka, osv. Arbetet med handlingsprogrammet har samordnats mellan förbundet och medlemskommunerna. Respektive medlemskommun har genom säkerhetssamordnare eller motsvarande funktion skrivit de delar som ligger inom medlemskommunernas ansvarsområde.

Handlingsprogrammet har remitterats till berörda kommuner, myndigheter och övriga organisationer, inkomna yttranden och bemötande av dessa beskrivs i Samrådsredogörelse gällande handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst inom Räddningstjänsten Östra Skaraborg och tillhörande medlemskommuner.

#### Beslutsunderlag

Säkerhetsstrategens skrivelse 2021-11-11.

Hjo kommuns handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.  
Räddningstjänsten Östra Skaraborgs samrådsredogörelse.

Mkl

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Enhet	Datum	Dnr
Säkerhet	2021-11-11	2021-150
Handläggare	Mottagare	
Julian Rittermann	Kommunstyrelsen	

## Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor: Antagande

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Hjo kommun-specifika delar ur *Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor*.

### Sammanfattning

Enligt 3 kap 3 och 8 §§ lag (2003:778) om skydd mot olyckor, LSO, ska en kommun ha ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och ett handlingsprogram för räddningstjänst. I handlingsprogrammet för den förebyggandeverksamheten ska det bland annat anges; målen för verksamheten, de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser, och hur verksamheten är ordnad och hur den planeras.

De kommunala handlingsprogrammen syftar till att vara det övergripande politiska styrdokumentet för kommunens arbete med skydd mot olyckor och ska grunda sig i underliggande, mer detaljerade arbeten.

Enligt ändamålsparagrafen i förbundsordningen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg begränsas förbundets ansvar enligt lag om skydd mot olyckor till operativ räddningstjänst samt förebyggande verksamhet mot brand. Detta innebär att förebyggande verksamhet gällande övriga olyckstyper som omfattas av lagen åvilar respektive medlemskommun; ex. trafikolycka, olycka med farliga ämnen, naturolycka, drunkning, fartygsolycka, osv. Arbetet med handlingsprogrammet har samordnats mellan förbundet och medlemskommunerna. Respektive medlemskommun har genom säkerhetssamordnare eller motsvarande funktion skrivit de delar som ligger inom medlemskommunernas ansvarsområde.

Handlingsprogrammet har remitterats till berörda kommuner, myndigheter och övriga organisationer, inkomna yttranden och bemötande av dessa beskrivs i Samrådsredogörelse gällande handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst inom Räddningstjänsten Östra Skaraborg och tillhörande medlemskommuner.

## Beslutsunderlag

Samrådsredogörelse handlingsprogram 2022.

Hjo kommun Handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.

## Skickas till

Kansliet

Säkerhetsstrateg

Räddningstjänsten Östra Skaraborg

Julian Rittermann

Säkerhetsstrateg

Direkt 0503-35246

Dokumenttyp:

**Handlingsprogram**

Fastställt/uppriktad

**Datum av Förnamn Efternamn**

Senast reviderad:

2021-11-11

Giltighetstid:

Tillsvidare

Detta dokument gäller för:

**Hjo Kommun**

Dokumentansvarig:

**Säkerhetsstrateg**

Dnr:

2021-150

## Innehåll

2.4 Hjo kommun.....	2
3.4 Hjo kommun.....	2
4.1.4 Hjo kommun .....	2
4.4.3 Hjo kommun.....	3
4.6.3 Hjo kommun.....	4
4.7.3 Hjo kommun.....	7
4.8.2 Hjo kommun.....	7
5.4 Hjo kommun.....	8
6.4 Hjo kommun.....	8
7 Förebyggande – förmåga och verksamhet.....	9
7.2.4 Hjo kommun.....	9
7.4.4 Hjo kommun.....	9
9.4 Hjo kommun.....	10



## 2.4 Hjo kommun

Hjo kommun ligger vid Vätterns västra strand och har 2021 en befolkning på 9 214. Där cirka 1 500 är 65 år eller äldre. Kommunen består av en samlad tätort, *Hjo Stad*, och flertalet mindre orter i omnejd. Hjo är en pendlingskommun där fler pendlar ut till arbete än som pendlar in till kommunen. Kommunen har en småbåtshamn med hobby och yrkesfiskeri. Bostadsbebyggelsen i tätorten består av en blandning av äldre trähus från bland annat 1800talet och flerfamiljshus och villor av nyare datering. Hjo räknas till en av Sveriges tre trästäder.

Utöver det har Hjo ett industriområde med småskalig produktion där vissa företagare nyttjar och lagrar farliga ämnen i begränsad utsträckning.

I övrigt är kommunen välbesökt av turister och besökare under sommarhalvåret då dessa nyttjar bland annat badplatser, utomhusbad, camping/ställplatser och naturreservat samt stadspark.

Hjo kommuns topografi består av flack åkermark i de västra delarna, kuperad skogsmark i norr och söder samt mindre tätorter i periferin till Hjo Stad. Hjo kommuns totala area är 584 kvadratkilometer, varav 297 är land och 287 vatten.

## 3.4 Hjo kommun

Kommunfullmäktige antar Handlingsprogram för kommunens arbete enligt Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) LSO. Gällande handlingsprogram är antaget av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen i Hjo kommun ansvarar för att åtaganden enligt LSO fullföljes.

Kommunstyrelsen med hjälp av delegation till tjänstemannaförvaltningen tillser att Hjo kommun:

- ansvarar för förebyggandeverksamheten kopplat till natur och miljörelaterade olyckor.
- ansvarar också för att brandvattenförsörjningen är adekvat installerat och förbinder sig att underhålla denna för Räddningstjänstens nyttjande. Detta innefattar även branddammar och vattentag för brandbekämpande ändamål.
- ansvarar för säkerhetsanordningar vid kommunala badplatser, hamnar och liknande platser.
- ska samverka och informera berörda parter inom sitt geografiska område om förebyggande åtgärder och därmed underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter.

### 4.1.4 Hjo kommun

Hjo kommun har ett begränsat antal olyckor som sker inom kommungränsen, de flesta är kopplade till vägnätet. Naturpåverkan i form av översvämningar är direkt kopplad till ökade och omfattande nederbördsområden som passerar kommunen främst sommartid. Den ökade periodvisa vår och sommarvärmen till följd av ett ändrat klimat kan medföra höga temperaturer i trånga gator i de centrala delarna på staden samt inomhus i den äldre delen av bebyggelsen.

Pendlingstrafiken och sommarens turism påverkar trafiksituation och fördelar det största trafikflödet till sommarhalvåret. Periodvis kan parkeringssituation föranleda problem i trafikflödet och blockad av utfarts och tillfartsvägar.

Kommunen har en stagnerade till låg tillväxt i befolkningen med ett större antal äldre bosatta i tätorten. Den närmsta tioårsperioden väntas antalet äldre i befolkningen öka, medförande högre krav på anpassning av kommunens resurser och infrastruktur, ökade behov av förebyggande arbete för ovan



nämnda värmeböljor och allmänhetens brandskydd.

Tätorten ligger intill östra Skaraborgs vattenuttag, Vättern, området intill tätorten är ett vattenskyddsområde och Hjoåns dalgång är ett naturreservat. Tätorten innehåller också en av Sveriges tre återstående trästäder, med kulturhistoriska värden. Detta föranleder behovet av att underhålla brandvattenpostnätet i staden för att säkerställa en lyckad räddningsinsats vid brand i den delen av bebyggelsen och minska risken för spridning.

Turistsäsongen medför ett stort antal personer i hamnområdet dagtid och vissa kvällar. Besökarna håller sig oftast till det vattennära området kring södra strandpromenaden, hamnen och stadsparken. Större folksamlingar och avståndet till polisstationer och bevakningsresurser ökar responstiden vid en eventuell antagonistiskt motiverad våldshändelse i folktäta områden.

Topografin i tätorten är plan med enstaka mindre vattendrag som löper från väst till öst och har sina utlopp i Vättern. Sydöst om tätorten reser topografin sig något och mynnar ut i Mullsjön som bildar en plåtå. Kommunens västra del domineras av åker och ängsmark som innefattar mindre hussamlingar och insprängda tätorter, medan norra och södra delarna mestadels består av skogsmark med gles bebyggelse. Topografins beskaffenhet ses inte som en större risk för naturpåverkan, skogens beskaffenhet och utbredning bedöms inte påverka kommunens verksamhet nämnvärt under stormar eller bränder.

Inom ramen för höjd beredskap och de konsekvenser som vid ett begränsat väpnat angrepp kan orsaka skada anses Hjo kommun inte direkt utgöra ett mål för markstrider, flyganfall eller fjärrbekämpning. Däremot är närheten till Garnisonerna i Karlsborg och Skövde, Skaraborgs kanalisering topografi i de norra och sydöstra delarna samt tätortens hamnområde aspekter som kan föranleda involvering under eventuella marktrupperörelser och inkvartering av förband. Dessa aspekter kan indirekt leda till markstrider, flyganfall och fjärrbekämpning. På grund av kommunens mindre invånarantal och bebyggelse kan detta medföra att stridande parter, under ett begränsat väpnat angrepp vid höjd beredskap, anser de kollaterala konsekvenser på civila samhället försumbara.

#### 4.4.3 Hjo kommun

I perioden 2018 – 2020 har det skett 37 trafikolyckor i Hjo kommun. Majoriteten av dessa hade personbilar som involverad part.

Olyckor i trafiken kan ske vid:

- hastighetsöverträdelse,
- farliga omkörningar, oaktsamhet vid passage av korsning med högerregel,
- oaktsamhet till trafikreglerna och
- framförande av fordon i gångfartsområde.

I snitt sker en trafikolycka 1 gång per månad i Hjo kommun.

Konsekvenserna av en trafikolycka är att eventuella tillfartsvägar in och ut ur tätorten kan bli blockerade under en längre tid. Landsvägsnätet med smalare vägbana kan blockeras och försvåra framkomligheten på landsbygden.

Olyckor kan leda till personskador och/eller egendomsskador vid singelolycka. Grusvägsnätet som är utbrett utanför tätorterna medför en ökad risk för viltolyckor i skymning och gryningstider. Avstånd mellan väg och skogsbryn är oftast väldigt kort och inga viltstängsel finns att tillgå. Mindre regelbunden och tung trafik på dessa vägar bidrar också till att vilt rör sig mindre skyggt kring vägnätet.

Det finns inga aktiva järnvägsspår i kommunen och därför finns det inga särskilda risker kopplat till spårolyckor.

#### 4.4.3.1 Trafikolycka personbil

De flesta trafikolyckor som inträffar i kommunen är personbilsolyckor. Det höga flödet av personbilar in och ut ur kommunen kopplat till sommarhalvårets besöksturism och övriga årets pendeltrafik medför en ökad risk för olyckor i samband med in och utfart i tätorten.

Den täta bebyggelsen i huvudtätortens centrala delar medför ökad risk för personbilsolyckor med oskyddade trafikanter. Detta gäller främst för området kring Ban och Hamngatan samt torget.

Vägledningen med torget som del av ringvägledningen i tätorten medför ett stort trafikflöde som orsakar trafikstockningar vid rusningstrafik och under turisthögssäsongen.

De långa raka gatorna som inte till dags datum kantas av refuger, farthinder eller andra farthindrande anordningar medför en risk för olycka mellan fortkörare och fotgängare som rör sig kring övergångsställena på dessa gator, detta gäller framförallt större folkströmningar sommarhalvåret som rör sig mellan de perifera parkeringsplatserna och hamnområdet.

#### 4.4.3.2 Trafikolycka tungt fordon

Den tunga trafiken som passerar kommunen, har sin destination i eller ursprung i Hjo, passerar främst via väg 195 och 194. Dessa vägar är välanpassade för den sortens trafik och riskerna som består är vid rondeller och in och utfarter från mindre insiktsskymda vägar.

Den trafik som har sitt mål någonstans i Hjo Stad har goda möjligheter att nyttja väg 195 för att kringgå tätorten och nå sitt mål i det norra industriområdet. Detta område har bredare gator och få icke yrkestrafikanter.

#### 4.5.3 Hjo kommun

I perioden 2018 – 2020 har det skett 7 olyckor kopplat till utsläpp av farliga ämnen i Hjo kommun.

Hjo Kommun har i juni 2021 inga Seveso-anläggningar inom sitt geografiska område.

Småbåtshamnen i Hjo Stad har begränsad yrkestrafik med majoriteten yrkes/fritidsfiskare med mindre båtar.

Utsläpp av drivmedel från fritidsbåtar och fiskebåtar kan förekomma i mindre omfattning och vid bunkring och lastning.

Mindre utsläpp enligt ovan kan ske när helst bunkring/tankning av småbåtar genomförs.

Trafikolyckor som har utsläpp av farliga ämnen till följd kan ske när drivmedelslastade fordon passerar genom kommunen och Hjo Stad samt vid påfyllnadspumpning vid drivmedelsstationer.

Mindre kemiska utsläpp kan ske vid verksamhet i Hjos industriområde.

Konsekvenserna av ett utsläpp på landsväg är en längre avspärrning av aktuell vägsträcka, omfattande saneringsarbeten som kan påverka markägare med lantbruk eller boskapsverksamhet.

Utsläpp av farliga ämnen vid en olycka i tätorten kan medföra omfattande skador på privat egendom i bostadsområde, grundvattenförgiftning och liv och hälsa vid utsläpp av aerosol-ämnen eller annat hälsovådligt ämne.

Ett utsläpp på land eller vatten kan ge påverkan på Vätterns vattenskyddsområde och dricksvattenuttag till flera kommuner.

Ett utsläpp i Vättern kan medföra konsekvenser för det marina djurlivet.

#### 4.6.3 Hjo kommun

I perioden 2018 – 2020 skedde 1 naturolycka kopplat till storm i Hjo kommun. Sommaren 2021 skedde begränsade översvämningar i samband med skyfall. Detta påverkade framförallt vägnät och privata fastighetsägare.

I sitt geografiska område har Hjo två generella avrinningsområden för nederbörd och smältvatten; Mullsjön och Vättern. Avrinningen varierar mellan 50 – 400 mm för kommunens landsbygd och 50 – 200 mm för Hjo Stad (Tätort).

(Avrinning är de vattenmassor som inte absorberas av marken, dagvattensystem o dyl. utan rinner på ytan)

Naturolyckor kan i Hjo uppträda vid:

- stora nederbördsmängder i skur-säsong under sommarhalvåret,
- stora snömängder under vår, höst och vinter,
- värmeböljor under vår och sommaren,
- ihållande regnperioder med skiftande temperaturer som fryser och tinar marken.

Olyckans art kan variera från skred, storm, värme till översvämning med mera.

Konsekvenserna kan bli personskador vid översvämningar, värmeböljor och stormar. Värmeböljor kan slå hårt mot den enskilde, framförallt äldre, samt de med särskilda behov.

Fastigheter, gator och andra byggnadstekniska inrättningar kan försvagas eller ta allvarlig skada vid översvämningar och stormar.

Översvämningar kan förorena dricksvattenuttaget, försvåra avlopps/dagvattensystemets korrekta funktion samt orsaka skada på privat egendom och försvåra framkomlighet på gator i tätorten.

#### 4.6.3.1 Ras/skred

Hjo kommun ligger inte inom något riskområde för skred/ras. Mindre skred och jordförskjutningar kan ske i samband med ökade nederbördsmängder. Detta beskrivs i avsnittet *Naturolyckor, skyfall*.

#### 4.6.3.2 Skyfall

Risken för skyfall i Hjo bedöms som lika stor som i övriga Skaraborg och utgörs främst av åskrelaterade nederbördsområden som uppstår under sommaren. Dessa skyfall hotar att översvämma dagvattensystemen, förorena dricksvattentäkter och ledningar samt orsaka skador på fastigheter med källarutrymmen. Samhällsviktig verksamhet bedöms kunna påverkas i medelstor utsträckning och risken för samhällsstörningar ökar med flera efter varandra följande skyfallsområden som passerar kommunen. Huvudsakliga riskområden är som nämnt; dricksvattenförsörjning, dagvatten och avloppsledning.

Grusvägnätet medför att skyfall ökar risken för vägavbrott, där delar av vägen över eller under sköljs av vattenflöden och därmed gör vägen obrukbar. Senast sommaren 2021 skedde flera sådana skyfall som orsakade skador på vägar som hindrade skolskjuts och annan regelbunden trafik att passera.

Avrinningen på åkermark kan vid skyfall medföra att mindre lager av jordmån sköljs bort och kan medföra att vägar blockeras eller diken fylls så att dess funktion hindras eller försämras.

#### 4.6.3.3 Storm

Hjo kommuns träbebyggelse med äldre byggtekniker och takinfästningar, tunnare glasrutor och vindfång i gavlar, taknockar och balkonger med mera, medför risker under stormar och hårda vindar. Risken består i att material lossnar från byggnader och träffar andra sårbara delar på byggnader eller oskyddade personer på marken. Detta kan medföra stora ekonomiska kostnader. Tätortens östra sida som ligger direkt mot Vättern medför ökad risk för ohindrade vindbyar in mot bebyggelsen som sedan kanaliseras i

de trängre gatorna i den äldre delen av tätorten. Dessa vindbyar kan medföra risk för person och materiella skador på parkerade fordon.

Äldre träd i stadsparken löper risk att skadas vid storm och fällas eller delvis ryckas ur marken. Risken att nedfallande grenar skadar fotgängare är stor i detta område vid storm.

(XXHjoXX)

#### 4.6.3.4 Extrema snöfall

Med hänsyn till extremväderutvecklingen kopplat till klimatförändringarna bedöms risken för större snöfallsmängder ökat de senaste åren. Även om snöfall generellt sätt minskat under vinterhalvåret har risken för enstaka svåra snöfallsområden, framförallt senare på vinter/vår, ökat.

En kombination av stora snömängder och hårda vindar kan orsaka stora drivbildningar och hindra samhällsviktig verksamhet inom vårdområdet att nå sina destinationer. I övrigt hindras trafiksituationen markant då många privata fordon parkeras längs eller på gatorna och snöröjningen försvåras.

Elnätet påverkas inte i tätorten då de flesta ledningar är underjordiska.

#### 4.6.3.5 Översvämning/höga vattennivåer

Hjo kommun ligger inte i ett område som bedöms ha stor risk för översvämningar, däremot bidrar närheten till Vättern till att det kvarstår en risk för enskilda fastighet in till strandområden och även jordbruksmark. Även områden nära Mullsjön har risk att drabbas av översvämningar då sjön är grund och snabbt kan påverkas av större nederbörds mängder eller inflöden.

Den största risken för höga vattennivåer och översvämningar finns vid stora nederbörds mängder, dessa kan också indirekt medföra att mindre vattendrag ökar i storlek och utsätter intilliggande fastigheter för mindre översvämningar.

Konsekvenserna är främst materiella skador och i lågpunkterna kan också dricksvattenförsörjningen och avloppssystemet påverkas.

#### 4.6.3.6 Extrema temperaturer, torka, värmebölja

Den äldre delen av bebyggelsen medför en ökad risk vid extrem kyla eller värme. Den sämre standarden på isoleringsförmåga och ventilation/kylningsförmåga medför risker för boendena. Det är främst den äldre delen av befolkningen och personer med särskilda behov som är beroende och bundna till sitt boende på ett permanent sätt, som löper stor risk att drabbas vid extrema temperaturer.

I värsta fall kan framförallt extrem värme orsaka dödsfall genom vätskebrist, hypertermi (Värmeslag) eller allmän utmattning.

Byggnader som inte hålls att ha plusgrader inomhus och omkring vattenledningar löper risk att skadas av sprängda ledningar och senare vattenskadorna.

Extrema temperaturer kan också medföra risk för att infrastrukturella anordningar som drivs av förbränning och till viss del el, slås ut. Detta medför en ökad risk för avbrott i dricksvattenförsörjningen och avloppsvattenhanteringen.

Ett ökat elbehov under varma perioder kan medföra ökade kostnader för el och även elbrist som kan medföra svårigheter att förvara färskmat, kyla vätska och driva kylande och ventilerande anordningar samt den allmänna driften av samhällsviktig verksamhet.

Extrem värme kan medföra längre perioder av torka som kan påverka kommunens matproducenter och generellt tillgången till djur och lantbruksprodukter. Brister i tillförsel, höjda priser eller felslagna

skördar medför stora risker för den breda massan av befolkningen och särskild äldre och personer med beroende av personlig hjälp i dagliga ärenden eller sämre ekonomi.

#### 4.7.3 Hjo kommun

I perioden 2018 – 2020 har inga drunkningsolyckor skett i Hjo kommun.

Drunkningsolyckor kan förekomma vid:

- bad i Guldkroksbadet,
- bad eller aktiviteter i Vättern,
- bad eller aktiviteter i Mullsjön
- bad eller aktiviteter i andra vattendrag

Vidare kan drunkning ske vid:

- bad från båt/fartyg,
- fiske eller allmän vistelse på/i eller nyttjande av båt, fartyg, kanot, vattenskoter eller dylikt.

Drunkning kan ske vid vuxnas oaktsamhet på medföljande barn med bristande simkunnighet, vid lek i vatten och vid stor trängsel i vattenbrynet. Även vuxna med bristande simkunnighet kan råka ut för drunkningsolyckor vid bristande uppsyn och handledning.

En drunkningsolycka kan ytterst leda till att en person avlider. Drunkning kan också medfölja psykologiska besvär för individen samt anhöriga till denne.

#### 4.8.2 Hjo kommun

I perioden 2018 – 2020 har inga Fartygsolyckor skett i Hjo kommun. I Vätternvattnet har 36 olyckor som föranlett sjöräddning inträffat under 2020. (33 (2019), 39 (2018))

Olyckor med båt eller fartyg innefattar grundstötning, kollision, förlisning, drunkning eller tekniska problem.

Fartygsolyckor kan ske vid:

- In och utpassage ur Hjo hamn.
- Vid manövrering inom hamnen samt i kustnära vatten på Vättern.

Grundstötningar och fartygskollisioner kan ske vid osäker och ovan navigering eller manövrering av fartyget. Vattenskoterolyckor kan ske i samband med oaktsamt framförande i närhet av badplats eller intill infart till hamnområde. Tekniska fel i motor eller styrning kan orsaka en fartygsolycka i form av kollision eller grundstötning. Fel i maskineri kan förorsaka brand ombord på fartyg eller båtar och leda till förlisning, drunkning av besättning och personskador.

Ovan kan också orsakas av sjöfylleri eller grovt sjöfylleri.

En fartygskollision kan medföra personskador, drunkningsolyckor, miljöfarliga utsläpp, förlisning och egendomsskador.

Drunkning kan leda till död.

Miljöfarliga utsläpp kan leda till omfattande sanering och begränsat nyttjande av vattenväg eller vattenresurs samt allvarligt påverka det marina djurlivet.

Förlisning kan leda till blockerade farleder, begränsa framkomlighet och bärgningsinsatser som kräver kvalificerade resurser.

Egendomsskador kan leda till skadeståndskrav.

## 5.4 Hjo kommun

För de riskområden som redovisats ovan och som framgår i kommunens risk och sårbarhetsanalys finns det idag ett adekvat skydd för; *drunkningsolyckor*. Skyddet består främst av säkerhetsanordningar, rutiner för incidenthantering och larmning samt personella resurser.

För kategorierna; *Trafikolyckor, Naturolycka, olyckor med farliga ämnen* och *fartygsolycka* finns det ett tillfredsställande skydd för: *Trafikolyckor, olyckor med farliga ämnen* och *fartygsolyckor*. Skyddet består av snabb respons från larmresurser, en vägledning av passerande trafik runt tätorten och mindre tungtrafik samt låga hastigheter samt förbudszoner vissa tider inom Hjo Stad. I övrigt kompletteras skyddet av trafiktekniska hinder och förbättringar som möjliggör ett bra flöde. Dessutom är hamnens utformning ämnat att förenkla ut och inpassage.

Skyddet brister i:

- oklar ansvarsfördelning mellan Räddningstjänst och kommun i bland annat längre saneringsarbete,
- ledningsstruktur vid krishantering,
- incidentrapportering och kartläggning,
- systematisk konsekvens och riskanalysarbete

För kategorin *Naturolyckor* bedöms skyddet vara bristfälligt. Bedömningen grundar sig i risken med väderpåverkan i form av värme, vattenflöden och vind och statusen på den äldre bebyggelsen.

Skyddet brister i:

- ledningsstruktur vid krishantering,
- Rutiner för förebyggande, incidentrapportering, kartläggning samt
- systematisk konsekvens och riskanalysarbete

För de *övergripande riskerna* bedöms det operativa skyddet vara tillfredsställande med bristen av samordning och sammanställt analysarbete och krisledningsförmåga.

Avsaknaden av allvarliga eller återkommande händelser i riskkategorierna och en organisatorisk förändring har föranlett att ett systematiskt, utvärderat och prövat skydd för respektive riskområde inte kan säkerställas.

Kommunen har påbörjat arbetet för att skapa en krisorganisation som ska kunna arbeta med beredskap, hantering och ledning av ovan riskscenarion. Med detta arbete och med riskanalyser till stöd kommer kartläggning, ansvarsfördelning och systematik skapas.

För att ytterligare öka skyddet av den enskilde har kommunen i samverkan enligt LSO påbörjat arbetet för att stärka den enskilde patientens eller brukarens brandskydd i det privata boendet.

## 6.4 Hjo kommun

Hjo kommuns största utmaning är att analysera, kartlägga och förebygga risker som inte inträffat på längre tid. I detta arbete behöver kommunen ta stöd i andra kommuners arbete, där detta är baserat på reell kompetens inom risk och olyckskategorierna. Ett sådant forum är medlemskommunerna i Räddningstjänsten östra Skaraborgs kommunalförbund.

Hjo kommun ska sträva efter att uppnå följande *särskilda* mål:

- Underhålla en central krisledningsförmåga.
- Genomföra en riskanalys inom området Naturolyckor en gång per mandatperiod.
- Öka fastighetsägares förmåga och kunskap i att informera om brandskyddet i hemmet, genom samverkan, utbildning och återkommande information till särskild utsatta.
- Skapa en kontinuerlig kartläggning av vägtrafiksituationen inom Hjo Stad och identifiera sårbarheter som ökar risker för olyckor eller utsläpp.

- Systematiskt kartera höga flöden inom Hjo Stad och arbeta förebyggande för att minska värmeböljors påverkan på den enskilde.

Den samlade effekten av att uppnå dessa mål är att Hjo kommun ökar sin förmåga att **identifiera, förebygga** och **hantera** risker och hot på effektivt och ändamålsenligt sätt. Systematik och återkommande arbete ska inte baseras på nödvändighet i en ansträngd situation utan i förebyggande syfte med *visionen att inga risker inträffar*.

## 7 Förebyggande – förmåga och verksamhet

### Hjo kommun

Hjo kommuns förebyggande verksamhet kopplat till olyckskategorierna beskrivet i kapitel 3 består till stor del av samverkan mellan viktiga aktörer, såsom industri, kommunala förvaltningar med områdesansvar och stöd till privata aktörer som berörs. Egentillsyn inom den kommunala verksamheten sker främst av ansvariga chefer och säkerhetsfunktionen. Denna tillsyn är sporadisk och behovsstyrd.

Inom ramen för krisberedskap och därmed krisledning genomförs uppföljning av arbetet av Länsstyrelsen en gång per mandatperiod. Även om denna uppföljning fokuserar på *lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser* är de organisatoriska mekanismer av stor nytta även för det förebyggande arbetet enligt *lagen om skydd mot olyckor*. Inte minst då en kris inte nödvändigtvis utesluter olyckor inom tidigare beskrivna kategorier.

Kommunen har förebyggande verksamhet vid badplatser genom anslag och i vissa fall även personell närvaro.

Informationskampanjer utgår årligen i början på sommaren som varnar om och informerar allmänheten om effekterna av extrem värme och brandrisken i skog och mark.

#### 7.2.4 Hjo kommun

Hjo kommun har inlett ett arbete med Räddningstjänsten östra Skaraborg för att stärka särskild utsattas brandskydd i det egna hemmet. Detta arbete drivs framförallt av Arbets- och Socialtjänst på kommunen men avser också innefatta samhällsbärande privata fastighetsbolag i Hjo Stad.

Målet med arbetet är att informera den enskilde brukaren och hans anhöriga samt genom hemvården och hemtjänsten kunna genomföra enklare brandskyddskontroller i brukarens bostad. Detta ska syfta till att minska risken för dödsbränder där äldre eller personer med särskilda behov inte uppfattar faran eller är oförmögna att ta sig i säkerhet.

I övrigt informerar kommunen om risker vid vistelse intill hamnbassäng, badplatser och pooler genom anslag. Vidare finns det badvakter på plats vid poolområdet på Guldkroksbadet som har möjlighet att assistera och råda besökare.

Badstranden vid Guldkroksbadet har också en larmanordning som gör det möjligt för besökare att larma personal.

#### 7.4.4 Hjo kommun

Hjo kommun arbetar med kartering av översvämnings åtgärder och hållbarhetsplanering för att förebygga beroende av fossila bränslen. Detta arbete har som långsiktigt mål att skapa ett medvetande kring beroende och de omedelbara riskerna med ett förändrat klimat. Ett minskat beroende av fossila bränslen bidrar också till att minska risken för farliga utsläpp av sådana vid leverans eller transport inom Hjo kommun.

Översvämningskarteringen har främst gjorts kring Tidans sträckning genom kommunen och Mullsjöns område, där tidigare nämnd platå orsakat översvämningsar vid skyfall vid enstaka tillfällen de senaste 100 åren.

#### 9.4 Hjo kommun

Detta handlingsprogram, arbetet mot måluppfyllnad och den tillhörande uppföljningen av riskanalysarbetet ska följas upp årligen och återspeglaras Kommunstyrelsen.

Vid en bedömning att ett mål i detta handlingsprogram har uppfyllts ska detta skriftligen dokumenteras. Dokumentationen ska innehålla vilket mål som uppnåtts, hur arbetet till måluppfyllnad sett ut, vilka aktörer som varit delaktiga och hur kontinuitetsplaneringen för det framtida arbetet inom området ser ut.

I slutet på varje mandatperiod ska det sammanställda arbetet med handlingsprogrammet utvärderas och inventeras kopplat till måluppfyllnad. Utvärderingen ska innehålla samtlig tillgänglig ställda data och dokumentation som ligger till grund för de slutsatser som drages.

Upprättande och revidering av de styrdokument/handlingar som identifierats och kopplas till ovanstående ska revideras och/eller antas i samband med att utvärderingens slutsatser presenterats kommunstyrelsen.



# Samrådsredogörelse

gällande handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst inom Räddningstjänsten Östra Skaraborg och tillhörande medlemskommuner.



# 1 Hur samrådet har bedrivits

Räddningstjänsten Östra Skaraborg har, på uppdrag av Direktionen, tillsammans med respektive medlemskommun tagit fram ett förslag på handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst inom Räddningstjänsten Östra Skaraborg.

Förslaget till handlingsprogram har skickats på remiss till de kommuner, myndigheter och övriga organisationer som redovisas i tabell 1 nedan 2021-10-19. Svarstiden för remissen uppgick till tre veckor med sista svarsdatum 2021-11-09. Inkomna synpunkter sammanfattas och bemöts i kapitel 2 Inkomna yttranden och bemötanden. Yttranden som inkommit efter sista svarsdatum har ej beaktats och medför markering ”Inget svar på remissen” i tabell 1 nedan.

Tabell 1: Förteckning över svar på remiss av handlingsprogrammet.

Remissinstans	Yttrande utan synpunkt	Yttrande med synpunkt	Inget svar på remissen
Skövde kommun	X		
Mariestads kommun	X		
Tibro kommun	X		
Hjo kommun	X		
Karlsborgs kommun			X
Töreboda kommun	X		
Gullspångs kommun			X
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap		X	
Länsstyrelsen Västra Götaland		X	
Sjöfartsverket	X		
Trafikverket	X		
Kustbevakningen		X	
Försvarsmakten, Militärregion Väst			X
Polisregion väst			X
Bergslagens Räddningstjänst			X
Nerikes brandkår	X		
Samhällsskydd Mellersta Skaraborg			X
Räddningstjänsten Västra Skaraborg			X
Räddningstjänsten Storgöteborg			X
Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund			X
Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund			X
SOS-alarm			X
Västra Götalandsregionen			X
Arbetstagarorganisationer (Sveriges Ingenjörer, Vision, Ledarna, Kommunal, Brandmännens Riksförbund)			X

## 2 Inkomna yttranden och bemötanden

Nedan följer en sammanfattning av inkomna yttranden med anmärkning, synpunkt och/eller erinran.

### 2.1 Länsstyrelsen Västra Götaland

#### 2.1.1 Synpunkter

Länsstyrelsen har inledningsvis uppmärksammat att ni i handlingsprogrammet under rubriken samverkan utan avtal skriver att Länsstyrelsen bedriver tillsyn och uppföljning på räddningstjänstförbundet, vilket är felaktigt. Detta uppdrag har övertagits av MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) från och med den 1 januari 2021.

##### 2.1.1.1 Utifrån geografiskt områdesansvar

Med hänsyn till länsstyrelsens geografiska områdesansvar och samordningsansvar för krisberedskap, ser Länsstyrelsen positiv på räddningstjänstförbundets deltagande i kishanteringsrådet, där medlemskommunerna finns representerade. Utifrån handlingsprogrammet kan utläsas att räddningstjänstförbundet är en samverkande organisation och en användbar resurs. Länsstyrelsen anser att arbetet vidare bör konkretiseras och identifieras för att tydliggöra samverkansformer, mandat, ansvar mellan räddningstjänstförbundet och medlemskommuner samt övriga berörda aktörer.

Länsstyrelsen vill särskilt understryka vikten av att en god samverkan kan säkerställas mellan kommunerna och kommunalförbundet vid olika händelser av samhällsstörning, extraordinär händelse eller under krisberedskap.

##### 2.1.1.2 Utifrån övertagande av kommunal räddningstjänst

Med hänsyn till Länsstyrelsens ansvar för övertagande av kommunal räddningstjänst, ser Länsstyrelsen positivt på den utveckling som pågår för räddningstjänstförbundet avseende räddningsledningssystem.

Samverkan och gränslöst samarbete samt ökad ledningsförmåga ger också Länsstyrelsen bättre förutsättningar vid ett eventuellt övertagande av kommunal räddningstjänst. Övrig bedömning avseende räddningsledningssystemet kapacitet och funktionalitet överlåter Länsstyrelsen till MSB att bedöma.

Inom länet finns samverkan mellan räddningstjänstorganisationer över länsgränser, där Länsstyrelsen är en viktig aktör utifrån det geografiska områdesansvaret. Samverkan mellan Länsstyrelserna sker löpande utifrån tilldelat ansvar gällande planering för övertagande av kommunal räddningstjänst.

##### 2.1.1.3 Utifrån farlig verksamhet

Med hänsyn till Länsstyrelsens ansvar för att fatta beslut om farlig verksamhet enligt LSO 2 kap 4§, så ser Länsstyrelsen positivt på att räddningstjänstförbundet anger farlig verksamhet som ett av de framträdande förhållandena som identifierats och kan leda till stora eller komplexa olyckor.

Länsstyrelsens uppfattning är också att det i handlingsprogrammet bör nämnas något om hur förbundet ser på framtida utveckling inom området.

##### 2.1.1.4 Utifrån räddningstjänst under höjd beredskap

Med hänsyn till Länsstyrelsens ansvar vid höjd beredskap, där Länsstyrelsen är den högsta civila totalförsvarsmyndighet på regional nivå, vill Länsstyrelsen särskilt understryka vikten av att räddningstjänstförbundet fortsätter att planera, utbilda och rusta organisationen utifrån lagstiftarens intentioner avseende kommunens ansvar vid räddningstjänst under höjd beredskap.

Länsstyrelsen ser positivt på det arbete Räddningstjänstförbundet idag bedriver utifrån redogörelsen i handlingsprogrammet.

#### 2.1.2 Räddningstjänstens bemötande

Räddningstjänsten noterar de synpunkter och ändringsförslag som Länsstyrelsen Västra Götaland inkommit med och reviderar handlingsprogrammet så att dessa beaktas. Informationen om att

Länsstyrelsen bedriver tillsyn och uppföljning på räddningstjänstförbundet tas bort där det är beskrivet då det inte stämmer och inte heller är relevant att det står där. Handlingsprogrammet kompletteras med information om hur förbundet ser på den framtida utvecklingen inom området farlig verksamhet.

## 2.2 Kustbevakningen

### 2.2.1 Synpunkter

#### 2.2.1.1 Övergripande

Handlingsprogrammet lyfter fram risker och sårbarheter i samband med sjötrafik och risken för ett utsläpp direkt i hav under kapitel 5.5 s.32–36. Det är positivt att det finns med då det är viktigt att medvetandegöra risken för utsläpp och andra olyckor på liknande områden och verksamheter.

Former för samverkan med Kustbevakningen och andra statliga räddningstjänstorganisationer berörs i det bifogade dokumentet i kapitel 9.1.7.2.5 sidan 73. Det är dock önskvärt att det inte bara står sjöräddning i rubriken utan också miljöräddningstjänst till sjöss.

I kapitel 9.2.6 beskrivs fartygsolycka vilket är bra men här nämns inte Kustbevakningen som har ansvaret för miljöräddningstjänst till sjöss. Vid samtidiga räddningsinsatser eller vid begäran om räddningshjälp är det viktigt att roller och mandat mellan ledningsnivåerna i ledningsorganisationen är tydligt definierade samt att former för samverkan är tydliga. Det underlättar samordning mellan de olika räddningsledningarna samt underställda befäl och resurser.

#### 2.2.1.2 Kommunernas hamnar och deras gränser i vatten

Enligt handlingsprogrammet redovisas ett antal hamnar och deras gränser i vatten mellan kommunalt och statligt vatten. Även här nämns enbart sjöräddning och det borde tilläggas miljöräddningstjänst till sjöss. Kustbevakningen anser att vad Räddningstjänsten Östra Skaraborg har redovisat i bilaga C om hamnar inte överensstämmer med vad som står om hamnar i MSB:s handbok\* att enligt 3 kap. 8 § andra stycket LSO ska en kommun i förekommande fall lämna uppgift om hamnar och deras gränser i vatten. Det saknas flera hamnar som ligger under det kommunala ansvaret. Detta är viktigt vid räddningsinsatser eller vid begäran av räddningshjälp att dessa gränser är tydligt redovisade. De hamnar som har redovisats har relevanta gränser utifrån de geografiska förutsättningarna.

#### *\*Utgångspunkt för bedömningar av hamnar*

Kustbevakningen har i sitt remissvar utgått från definitionen av hamn så som den förklarats i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) handbok om innehåll och struktur i kommunernas handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor.

#### *Hamn enligt handboken*

I handboken framgår att begreppet hamn får tolkas som en anläggning som konstruerats för ändamålet att förtöja båtar eller fartyg. Med konstruktion bör anses att den är tillverkad eller anordnad för ändamålet, till exempel en brygga eller kaj. Ytmässig avgränsning av ”hamnen” bör anses vara det område som ligger innanför bryggor, pirar eller inre vågbrytare. Om ”hamnen” utgörs av en brygga – utan att den har någon exakt och tydlig avgränsning, till exempel endast med ”öppet vatten” utanför bryggan – bör den ytmässiga avgränsningen anses utgöras av bryggans omedelbara närhet.

I handlingsprogrammet finns uppgifter om det finns en oljeskyddsplan för Räddningstjänsten Östra Skaraborg. Enligt handlingsprogrammet är den från 2013 och bör då uppdateras.

### 2.2.2 Räddningstjänstens bemötande

Rubriken till kapitel 8.1.7.2.6 (*tidigare 9.1.7.2.6*) har reviderats så att rubriken nu även innehåller ”miljöräddningstjänst till sjöss”.

Kapitel 8.2.7 (*tidigare 9.2.6*) har kompletterats med ”Ansvar för miljöräddningstjänst till sjöss för statligt vatten åvilar Kustbevakningen fram till ett eventuellt påslag när hamnområde eller land”.

Bilaga C – ”Hamnar och dess gränser i vatten” har kompletterats med nedanstående text vilket anses tydliggöra det som Kustbevakningen efterfrågar.

Lag om skydd mot olyckor innehåller ingen definition av begreppet ”hamn” och inte heller hänvisar lagstiftningen till någon definition i annan lagstiftning för att förtydliga vad som är hamn. Ägarförhållanden i hamnen är inte heller något som avgör vilken aktör som har räddningstjänstansvaret.

Begreppet får därför i första hand tolkas utifrån sin allmänna ordalydelse. Utifrån en ordalydelsestolkning kan följande innebörd av begreppet hamn fås att det är en anläggning som konstruerats för ändamålet att förtöja båtar eller fartyg. Med konstruktion anses att den är tillverkad eller anordnad för ändamålet, till exempel en brygga eller kaj. En ”naturhamn” är därför inte att betrakta som ”hamn”. Ytmässig avgränsning av ”hamn” anses vara det område som ligger innanför bryggor, pirar eller inre vågbrytare. Om ”hamn” utgörs av en brygga – utan att den har någon exakt och tydlig avgränsning, till exempel endast med ”öppet vatten” utanför bryggan – anses den ytmässiga avgränsningen utgöras av bryggans omedelbara närhet.

Mot bakgrund av vad som redogjorts för ovan är det inte för varje enskilt objekt självklart för vad som utgör en hamn och var gränserna för en specifik hamn går. I sjöarna Väner och Vättern är ansvaret för sjöräddning och miljöräddningstjänst till sjöss statligt med undantag för hamnområden där ansvaret ligger hos förbundet. Det är därför väsentligt att tydliggöra var gränser för hamnområden och ansvar går. Därför har gränserna för större hamnar/hamnområden dokumenterats i aktuell bilaga i sjökort och flygfoton. För mindre hamnar, ex. bryggor, utgörs det kommunala ansvaret av bryggans omedelbara närhet, vilket innefattar området som upptas av båtar som är förtöjda vid aktuell brygga.

## 2.3 Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

MSB ska enligt 1 kap. 5 § LSO främja efterlevnad av LSO och föreskrifter som meddelats i anslutning till LSO, samt samordna kommunerna på nationell nivå och stödja dem med råd och information i deras verksamhet enligt LSO. Med denna bakgrund och med anledning av de ändringar som nyligen beslutas i LSO och tillhörande förordning (2003:789) om skydd mot olyckor (FSO) samt de föreskrifter och allmänna råd som MSB nyligen utfärdat om innehåll och struktur i kommunernas handlingsprogram (MSBFS 2021:1) svarar MSB på förfrågan om samråd om handlingsprogram från Räddningstjänsten Östra Skaraborg genom detta samrådsyttrande.

MSB yttrar sig dels om handlingsprogrammets struktur utifrån kraven i beslutade föreskrifter, dels övergripande om innehållet utifrån kraven i nämnda föreskrifter. MSB lämnar även i förekommande fall synpunkter om frågor som påverkar myndighetens planering utifrån sitt uppdrag på räddningstjänstområdet. En djupare granskning av innehållet eller om alla delar i de allmänna råden efterlevs har inte gjorts, ej heller prövas hur kommunen lever upp till de nationella eller lokala målen. MSB:s samrådsyttrande ska ses som ett stöd för kommunernas färdigställande av handlingsprogrammet och inte som ett yttrande eller föreläggande utifrån att tillsyn har bedrivits över kommunens åtaganden enligt LSO. Ett tillsynsärende kan dock alltid initieras om MSB finner anledning till det, utifrån ett antaget handlingsprogram, andra dokument eller av andra anledningar.

### 2.3.1 Synpunkter

Utifrån de förutsättningar för samrådshandlingen som MSB anger ovan framför MSB nedan de synpunkter som bör beaktas i det fortsatta arbetet.

Det finns avvikelser gentemot föreskriven struktur, samt visst innehåll som saknas eller har hamnat i fel kapitel utifrån föreskrifterna. En kontroll bör göras så att handlingsprogrammet svarar mot den struktur och det innehåll som enligt föreskrifterna ska finnas. Exempelvis kan noteras att:

- Det finns ett kapitel (1 Förord) och en extra bilaga (Bilaga D) som inte ska ingå enligt bilaga 1 till föreskrifterna. I kapitel 8 Förebyggande finns delkapitel som inte svarar mot bilaga 1 till föreskrifterna. Det bör säkerställas att kapitelindelningen och innehållsförteckningen svarar mot föreskrifterna.
- I kap 9.1.5 Räddningstjänst – Responstid saknas beskrivning av den totala responstiden. Tid från att larmet inkommer till 112 till att första kommunala räddningsresurs når olika delar av kommunen, inklusive larmhanteringen, se pkt 5 i 12 § i föreskrifterna. För stöd se MSB:s handbok kap 14.2.5.
- I kap 9.2.1 Räddningstjänst – Brand i byggnad saknas tid från att larm inkommer till 112 tills att stegutrymning kan påbörjas, se slutet på 13 § i föreskrifterna.

- I kap 9.3.2 Räddningstjänst – Ledning av räddningsinsatser saknas beskrivning av tid från att larm inkommer till 112 till att första kommunala räddningsresurs kan påbörja skadeområdesnära ledningsarbete, inklusive larmhanteringen, se pkt 3 i 15 § i föreskrifterna.

### **2.3.2 Räddningstjänstens bemötande**

Handlingsprogrammets struktur revideras så att det följer strukturkraven i Bilagan till MSBFS 2021:1 fullt ut genom att förordet tas bort från kapitelindelningen, kapitlet förebyggande struktureras om och Bilaga D tas bort från handlingsprogrammet. Referens till förbundsordningen som är bilaga D läggs till i Bilaga A.

Kapitel 8.1.5 (*tidigare 9.1.5*) formuleras om så att informationen i kapitlet uppfyller kraven i MSBFS 2021:1 och tillhörande handbok.

Kapitel 8.2.1 (*tidigare 9.2.1*) kompletteras med underkapitel 8.2.1.1 som beskriver räddningstjänstens förmåga till utrymning via fönster med räddningstjänstens stegutrustning.

Kapitel 8.3.2 (*tidigare 9.3.2*) kompletteras med beskrivning av av tid från att larm inkommer till 112 till att första kommunala räddningsresurs kan påbörja skadeområdesnära ledningsarbete.

## Kommunstyrelsen

Ks § 5

2020-247

## Plan- och bygglovtaxa: Revidering

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta revidering av befintlig taxa.

**Sammanfattning**

Med stöd av 12 kap 10 § PBL samt med stöd av 2 kap 5 § kommunallagen föreslår byggnadsnämnden kommunfullmäktige att anta revidering av befintlig taxa. Revideringen avser dels en minskning av bygglovsavgifter, dels nya avgifter för vissa kart- och mättjänster som förvaltningen bistår kommuninvånarna.

Bakgrunden till att vissa tjänster och produkter som tidigare varit kostnadsfria för invånarna avgiftsbeläggs är en ökad efterfrågan på dessa i kombination med krav på digitalisering och nya GIS-system. De nya avgifterna avser upprättande av enkel nybyggnadskarta, upprättande av enkel fastighetskarta, lägeskontroll samt gränsutvisning.

**Beslutsunderlag**

Byggnadsnämndens § 89/21.  
Stadsarkitektens skrivelse 2021-12-08.  
Förslag till plan- och bygglovtaxa.

## Byggnadsnämnden

Bn § 89

2019-211

**Revidering av plan- och bygglovstaxan – tillägg av taxa för geodata/geografisk information****Byggnadsnämndens beslut**

Med stöd av 12 kap 10 § PBL samt med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen beslutar byggnadsnämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta revidering av befintlig taxa. Revideringen avser dels en minskning av vissa bygglovsavgifter, dels nya avgifter för vissa kart- och mättjänster som förvaltningen bistår kommuninvånarna.

**Sammanfattning**

Vissa tjänster och produkter har fram till nu varit kostnadsfria för våra invånare. Men med en ständigt ökande efterfrågan och med ökade krav på digitalisering och nya GIS-system ser vi ett behov av att börja ta betalt för de tjänster och produkter som vi utför. De nya avgifterna avser:

1. Upprättande av enkel nybyggnadskarta
2. Upprättande av enkel fastighetskarta
3. Lägeskontroll
4. Gränsutvisning

Av 12 kap 10 § följer att grunden för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Som nämnts ovan anges i samma bestämmelse att avgiften inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

**Taxa för geografisk information**

För att underlätta för kommuninvånarna att hitta information om kostnader som kan uppstå vid byggnation har taxan för övriga kart- och mättjänster lagts i samma dokument trots att dessa inte regleras i PBL.

**Beslutsunderlag**

Stadsarkitektens tjänsteskrivelse  
Taxebestämmelser med taxetabeller

2021-12-08

2021-12-08

**Skickas till**

Kommunstyrelsen



Enhet	Datum	Dnr
Plan och bygg	2021-12-08	2019-211
Handläggare	Mottagare	
Charlotte Paulsson	Byggnadsnämnden	

## Revidering av taxa enligt PBL och MB (strandskyddsdispens)

### Förvaltningens förslag till beslut

Med stöd av 12 kap 10 § PBL samt med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen beslutar byggnadsnämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta revidering av befintlig taxa. Revideringen avser dels en minskning av vissa bygglovsavgifter, dels nya avgifter för vissa kart- och mättjänster som förvaltningen bistår kommuninvånarna.

### Sammanfattning

Vissa tjänster och produkter har fram till nu varit kostnadsfria för våra invånare. Men med en ständigt ökande efterfrågan och med ökade krav på digitalisering och nya GIS-system ser vi ett behov av att börja ta betalt för de tjänster och produkter som vi utför. De nya avgifterna avser:

1. Upprättande av enkel nybyggnadskarta
2. Upprättande av enkel fastighetskarta
3. Lägeskontroll
4. Gränsutvisning

Av 12 kap 10 § följer att grunden för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Som nämnts ovan anges i samma bestämmelse att avgiften inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

### Taxa för geografisk information

För att underlätta för kommuninvånarna att hitta information om kostnader som kan uppstå vid byggnation har taxan för övriga kart- och mättjänster lagts i samma dokument trots att dessa inte regleras i PBL.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse (denna handling)  
Taxebestämmelser med taxetabeller

2021-12-08

2021-12-08

## Skickas till

Kommunstyrelsen

Byggnadsnämnden

Charlotte Paulsson  
Stadsarkitekt



# Plan- och bygglovstaxa

Taxa för bygglov, planbesked, nybyggnadskarta, utstakning och strandskyddsdispens

Dokumenttyp	Taxa
Fastställd/upprättas	Kommunfullmäktige 2020-11-12 § 75
Senast reviderad	Kf § xx/22
Giltighetstid	Tillsvidare
Dokumentansvarig	Stadsarkitekten
Dnr	2020-247



## Innehåll

<b>Plan- och bygglovstaxa .....</b>	<b>1</b>
<b>Taxa för bygglov, planbesked, nybyggnadskarta, utstakning och strandskyddsdispens.....</b>	<b>1</b>
<b>Förslag till taxebestämmelser .....</b>	<b>3</b>
Inledande bestämmelser.....	3
Avgift enligt tabell .....	3
Mervärdesskatt.....	3
Handläggningskostnad per timme .....	3
Tillämplig taxa.....	3
Nedsättning av avgift vid tidigare beviljat, gällande lov .....	3
Planavgift .....	3
Tidsbegränsade bygglov och bygglov för ändamål av säsongskaraktär.....	3
Timdebitering.....	3
Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp.....	4
Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning.....	4
Ändring av taxan .....	4
Indexjustering .....	4
Betalningsskyldighet och betalning av avgift.....	4
Återbetalning av avgift .....	4
<b>Förklaringar av vissa begrepp .....</b>	<b>5</b>
<b>B Taxetabeller för planavgift och planbesked.....</b>	<b>16</b>
B 1 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader .....	16
B 2 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller .....	16
komplementbyggnader .....	16
B 4 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader, del 2.....	16
(murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer) .....	16
B 5 Planbesked.....	16
<b>C Taxa inom miljöbalkens område .....</b>	<b>16</b>
C 1 Ansökan enligt 7 kap 18 b § miljöbalken.....	16

## Förslag till taxebestämmelser

### *Inledande bestämmelser*

Taxa med avgifter för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL och enligt miljöbalken (1998:808), MB är beslutad med stöd av 12 kap. 8, 9 samt 10 §§ PBL respektive 27 kap 1 § MB.

Taxan tillämpas för byggnadsnämndens handläggning av ärenden etc. enligt PBL och MB i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående. Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med taxetabeller A-C och tidsuppskattningar A1-A21 i kommunens beslut att anta taxan.

Taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen.

Taxan tillämpas för förvaltningens kart- och mätprodukter i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

### *Avgift enligt tabell*

Avgiften för handläggningen av en ansökan avseende en viss ärendetyp framgår av taxetabell A-C. Med ärendetyp avses typ av besked, beslut, handläggning eller serviceåtgärd (upprättande av nybyggnadskarta eller utförande av utstakning).

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellen.

### *Mervärdesskatt*

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften är den inkluderad i den i tabell A15- A20 fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

### *Handläggningskostnad per timme*

Handläggningskostnaden per timme är 100 kronor för ärenden avseende taxetabell A-C.

### *Tillämplig taxa*

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

### *Nedsättning av avgift vid tidigare beviljat, gällande lov*

För en ansökan gällande en åtgärd som innebär en förändring av motsvarande underlag tillhörande ett tidigare beviljat, gällande lov, kan byggnadsnämnden om det är motiverat med avseende på arbetsinsatsen, reducera avgiften med 25%, 50% eller 75%.

### *Planavgift*

Kommunens principer för uttag av planavgift framgår av bilaga I.

Planavgift tas ut i samma omfattning som vid ett planenligt bygglov i det fall bygglov beviljas med avvikelse från detaljplan.

#### *Tidsbegränsade bygglov och bygglov för ändamål av säsongskaraktär*

Vid ansökan om ett tidsbegränsat bygglov eller om ett bygglov för ändamål av säsongskaraktär tas samma avgift ut som för ett permanent bygglov för motsvarande åtgärd.

#### *Timdebitering*

För ärendetyper där en genomsnittlig kostnad inte är möjlig att bestämma, anges "Timdebitering" i tillämplig taxetabell. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

#### *Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp*

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxetabell A1-A25 utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

#### *Ändring av taxan*

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

#### *Indexjustering*

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

#### *Betalningsskyldighet och betalning av avgift*

Avgift som tas med stöd av denna taxa ska enligt 12 kap. 11 § PBL betalas av den som är sökande eller har gjort anmälan i ärendet.

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som är sökande eller har gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser, när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Hjo kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Avgift får tas ut i förskott.

#### *Återbetalning av avgift*

Avgift kan tas ut i förväg för kommunens handläggning i skedet efter lovbeslut. Om denna handläggning inte sker, kan den sökande begära avräkning av avgifter

för åtgärder som byggnadsnämnden inte har vidtagit. Avgift återbetalas för de handläggningsåtgärder enligt tillämplig tidsuppskattning som inte vidtagits i ärendet.

Återbetalning kan tidigast ske när lovet upphör att gälla. Ränta utgår inte på belopp som återbetalas.

# A Taxetabeller för lov, anmälan mm

Med PBL avses plan- och bygglagen (2010:900).

*Planenligt:* Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser, givet förhandsbesked eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

*Avviker från detaljplan:* Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelser från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

*Utanför planlagt område:* Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan, och omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked.

Begreppen *nybyggnad*, *tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2009.

## A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Arendetyp			Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	27 500 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan	30 800 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	34 100 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	22 000 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	25 300 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	28 600 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	15 400 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	17 600 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	18 700 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 800 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	11 000 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	11 000 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	15 400 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	17 600 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	18 700 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 600 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	8 800 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	8 800 kr
A 1.19	Ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	15 400 kr
A 1.20		Avviker från detaljplan	17 600 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	17 600 kr
A 1.22	Ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	4 950 kr
A 1.23		Avviker från detaljplan	7 150 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	7 150 kr
A 1.25	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)		6 600 kr



**A 2 Bygglöv och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader**

Ärendetyp		Avgift	
A 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	27 500 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	30 800 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	35 200 kr
A 2.4	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	11 000 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	14 300 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	16 500 kr
A 2.7	Nybyggnad 101-1000 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	31 900 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	35 200 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	38 500 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	42 900 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	46 200 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	52 800 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	49 500 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	52 800 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	59 400 kr
A 2.16	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	15 400 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	17 600 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	19 800 kr
A 2.19	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	6 600 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	8 800 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	9 900 kr
A 2.22	Tillbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	16 500 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	18 700 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	20 900 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	16 500 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	18 700 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 500 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	8 800 kr
A 2.29	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	16 500 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	18 700 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	19 800 kr
A 2.32	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 600 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	8 800 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	8 800 kr

## Princip för skyltar

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

<b>A 3 Bygglöv och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	2 750 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	3 850 kr
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	550 kr
A 3.4	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	550 kr

<b>A 4 Bygglöv och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering

**A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)**

Ärendetyp		Avgift	
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	Planenligt	7 700 kr
A 5.2		Avviker från detaljplan	9 900 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	11 000 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 600 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	8 800 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	8 800 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Planenligt	8 800 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	11 000 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	11 000 kr
A 5.10	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 500 kr
A 5.11		Avviker från detaljplan	7 700 kr
A 5.12		Utanför planlagt område	8 800 kr
A 5.13	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	5 500 kr
A 5.14		Avviker från detaljplan	7 700 kr
A 5.15		Utanför planlagt område	8 800 kr

**A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov**

Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	4 950 kr

**A 7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär**

Ärendetyp		Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	4 950 kr

**A 8 Anmälningsskyldiga åtgärder**

	<b>Ärendetyp</b>	<b>Avgift</b>
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	8 800 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.4	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd	5 500 kr
A 8.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.6	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	5 500 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	5 500 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	3 300 kr
A 8.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.10	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	2 200 kr
A 8.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.12	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.13	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.14	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.16	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.18	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	4 400 kr
A 8.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	14 300 kr
A 8.20	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd	7 700 kr

A 8.21	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	7 700 kr
A 8.22	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	4 400 kr
A 8.23	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	8 800 kr
A 8.24	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	5 500 kr
A 8.25	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	6 600 kr
A 8.26	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	5 500 kr
A 8.27	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 1 PBL, med tekniskt samråd (attefallstillbyggnad)	5 500 kr
A 8.28	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 1 PBL, utan tekniskt samråd (attefallstillbyggnad)	4 400 kr
A 8.29	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, med tekniskt samråd (attefallstakkupa)	5 500 kr
A 8.30	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, utan tekniskt samråd (attefallstakkupa)	4 400 kr
A 8.31	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL, med tekniskt samråd	6 600 kr
A 8.32	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL, utan tekniskt samråd	5 500 kr

**A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder**

Ärendetyp		Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd, med tekniskt samråd	7 700 kr
A 9.2	Marklovpliktig åtgärd, utan tekniskt samråd	3 850 kr

**A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov**

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	7 700 kr
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	5 500 kr

**A 11 Förhandsbesked**

Ärendetyp		Avgift
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område 4 400 kr
A 11.2		Utanför planlagt område 11 000 kr

**A 12 Villkorsbesked**

Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

**A 13 Ingripandebesked**

Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

**A 14 Extra arbetsplatsbesök**

Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 200 kr

## Princip för nybyggnadskartor

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter.

<b>A 15 Upprättande av nybyggnadskarta</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 15.1	Nybyggnadskarta. Fastighetens yta 0-5000 kvm	Inom planlagt område	7 700 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	3 850 kr
A 15.3	Nybyggnadskarta. Fastighetens yta $\geq$ 5001 kvm	Inom planlagt område	13 200 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	6 050 kr
A 15.5	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	4 400 kr
A 15.6		Utanför planlagt område	3 300 kr

<b>A 16 Upprättande av enkel nybyggnadskarta</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 16.1	Enkel Nybyggnadskarta	Inom planlagt område	3 850 kr
A 16.2		Utanför planlagt område	1 650 kr

<b>A 17 Upprättande av enkel fastighetskarta</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 17.1	Enkel fastighetskarta		500 kr

### Princip vid uttag av avgift för utstakning

Avgiften för utstakning ska beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår. Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

<b>A 18 Utstakning</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 18.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	3 300 kr
A 18.2		Finutstakning	6 600 kr
A 18.3	Tillbyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	2 200 kr
A 18.4		Finutstakning	3 300 kr
A 18.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	413 kr
A 18.6		Finutstakning	825 kr

<b>A 19 Lägeskontroll</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 19.1	Nybyggnad, 1-4 punkter		3 300 kr
A 19.2	Tillbyggnad, 1-4 punkter		2 200 kr
A 19.3	Tillägg per punkt utöver de fyra första		825 kr

<b>A 20 Gränsutvisning</b>			
<b>Ärendetyp</b>			<b>Avgift</b>
A 20.1	Gränsutvisning		Timdebitering



<b>A 21 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 21.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 21.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

<b>A 22 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 22.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

<b>A 23 Avslag</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 23.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

<b>A 24 Avskrivning</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 24.1	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

<b>A 25 Avvisning</b>		
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>
A 25.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

## B Taxetabeller för planavgift och planbesked

I de fall det ej finns angivet planavgift i fastställd plan ska istället planavgift tillämpas enligt tabell nedan.

### B 1 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Ärendetyp		Avgift
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	18 100 kr
B 1.2	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	14 500 kr
B 1.3	Nybyggnad av komplementbyggnad	10 100 kr
B 1.4	Tillbyggnad	7 700 kr

### B 2 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

Ärendetyp		Avgift
B 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	18 100 kr
B 2.2	Nybyggnad 101-1000 kvm (BTA+OPA)	21 000 kr
B 2.3	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	28 300 kr
B 2.4	Nybyggnad $\geq 5001$ kvm (BTA+OPA)	32 600 kr
B 2.5	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	10 100 kr
B 2.6	Tillbyggnad $\geq 51$ kvm (BTA+OPA)	10 900 kr

### B 4 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

Ärendetyp		Avgift
B 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	3 300 kr
B 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus	2 500 kr
B 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	2 500 kr

### B 5 Planbesked

Ärendetyp		Avgift
B 5.1	Planbesked kategori 1 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 2 eller 3)	5 500 kr
B 5.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	11 000 kr
B 5.3	Planbesked kategori 3 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	2 200 kr

## C Taxa inom miljöbalkens område

### C 1 Ansökan enligt 7 kap 18 b § miljöbalken

Ärendetyp		Avgift
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter		8 800 kr

## Kommunstyrelsen

Ks § 6

2022-24

## Räddningstjänsten Östra Skaraborg: Ändring av förbundsordning

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättad förbundsordning för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg.

**Sammanfattning**

Direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg har vid två tillfällen fattat beslut som kräver ändring av förbundsordning; ändrat ägande av fastigheter nyttjade av räddningstjänstförbundet samt ny fördelningsnyckel avseende kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna. Nuvarande lydelse samt ny lydelse av § 11 Kostnadstäckning i förbundsordningen framgår i bifogat förslag till ändring av förbundsordningen. Den nya lydelsen har samverkats med förbundets jurist.

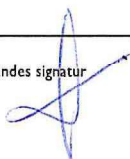
Ändringar i förbundsordningen ska godkännas och antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige innan förbundsordningen kan ändras.

**Beslutsunderlag**

Räddningstjänsten Östra Skaraborgs skrivelse 2022-01-31 med bilagor.  
Förslag till förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg.

MW

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige i medlemskommunerna i  
Räddningstjänsten Östra Skaraborg (Skövde, Mariestad,  
Tibro, Töreboda Hjo, Tibro, Karlsborg, Gullspång)

### **Ändring av förbundsordningen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg**

Direktionen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg föreslår medlemskommunernas respektive kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättad förbundsordning för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg.

#### **Bakgrund**

Direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg har vid två tillfällen fattat beslut som kräver ändring av förbundsordning; ändrat ägande av fastigheter nyttjade av räddningstjänstförbundet samt ny fördelningsnyckel avseende kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna.

Nuvarande lydelse samt ny lydelse av §11 Kostnadstäckning i förbundsordningen framgår i bifogat förslag till ändring av förbundsordningen. Den nya lydelsen har samverkats med förbundets jurist (*Skövde kommuns stadsjurist*).

Ändringar i förbundsordningen ska godkännas och antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige innan förbundsordningen kan ändras.

Till denna skrivelse biläggs direktionens beslut i ärendet, D § 109/21 samt D § 4/22.

Räddningstjänsten Östra Skaraborg

Ulrica Johansson  
Direktionens ordförande

#### **Bilagor**

Direktionens beslut D § 4, 2022-01-28

Direktionens beslut D § 109, 2021-12-16

Förslag till ändring av förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg

# Förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg

## § 1 Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är Skövde, Mariestad, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborgs och Gullspångs kommuner.

## § 2 Ändamål

Kommunalförbundet skall hålla en för medlemskommunerna gemensam räddningstjänst som, enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), annars åvilar var och en av medlemskommunerna.

Kommunalförbundet skall ansvara för att åtgärder vidtas så att bränder och skador till följd av bränder förebyggs samt, utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder och ansvara för sotning (rengöring) och brandskyddskontroll som, enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), annars åvilar var och en av medlemskommunerna.

Kommunalförbundet skall vara lokal tillstånds- och tillsynsmyndighet enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (SFS 2010:1011) och därvid ansvara för de uppgifter som annars åvilar var och en av medlemskommunerna. Ansvaret syftar till att hindra, förebygga och begränsa skador på liv, hälsa, miljö och egendom som kan uppkomma genom brand eller explosion orsakad av brandfarliga eller explosiva varor.

Kommunalförbundet skall tillhandahålla utbildning för medlemskommunernas personal inom ramen för medlemskommunernas ansvar enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) och lagen (SFS 2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Kommunalförbundet skall fullgöra de uppgifter inom det civila försvaret som, enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778), annars åvilar medlemskommunerna beträffande räddningstjänst under höjd beredskap.

## § 3 Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Räddningstjänsten Östra Skaraborg och skall ha sitt säte i Skövde.

## § 4 Varaktighet

Kommunalförbundet är bildat för obestämd tid.

## **§ 5 Organisation**

Organisationsformen skall vara kommunalförbund med förbundsdirektion.

## **§ 6 Förbundsdirektionen**

Förbundsdirektionen är nämnd för räddningstjänsten och det civila försvaret vad avser uppgifterna i 2 §. Den skall bestå av 14 ledamöter och 14 ersättare. Medlemskommunerna utser vardera två ledamöter och två ersättare. Ordförandeposten innehas av Skövde kommun. Posterna som förste vice ordförande och andre vice ordförande alterneras årsvis mellan övriga kommuner.

Inom direktionen skall finnas ett presidium bestående av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

Ersättare har närvarorätt och yttranderätt vid direktionens sammanträden. Vid förfall åligger det ledamot att själv kalla sin ersättare.

Beslut i direktionen fattas med enkel majoritet.

I fråga om valbarhet till direktionen, dvs. sättet att utse ledamöter och ersättare samt deras mandatperiod, tillämpas reglerna i 9 kap. 3-5 §§ och 7 § kommunallagen (SFS 2017:725).

## **§ 7 Kungörelser och tillkännagivanden**

Kungörelser och tillkännagivanden om justering av protokoll skall ske på förbundets anslagstavla.

## **§ 7b Anslagstavla**

Kommunalförbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats. Anslagstavlan ska innehålla information enligt 8 kap. 10 § kommunallagen.

## **§ 8 Styrning och förvaltning**

Förbundsdirektionen skall styra verksamheten.

För förvaltning och verkställighet av förbundsdirektionens beslut ansvarar räddningschefen/förbundschefen.

Förbundsdirektionen upprättar en arbetsordning och en delegationsordning för verksamheten.

## § 9 Ledning under höjd beredskap

Ledningen av de delar av det civila försvaret som enligt 2 § ankommer på Kommunalförbundet skall under höjd beredskap handhas av förbundsdirektionen.

## § 10 Räkenskaper och kassaförvaltning

Kommunalförbundet skall tills förbundsdirektionen beslutar annat, under förbundsdirektionens ansvar, träffa avtal om tjänster avseende räkenskaper och kassaförvaltning med ekonomikontoret i Skövde kommun.

## § 11 Kostnadstäckning (tidigare lydelse som utgår efter beslut om ny lydelse nedan)

Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet skall, i den mån de icke täcks på annat sätt, erläggas genom bidrag från förbundsmedlemmarna.

Kostnaderna skall fördelas mellan förbundsmedlemmarna så att Skövde kommun svarar för 37,39 %, Mariestads kommun för 26,27 % Tibro kommun för 7,01 %, Töreboda kommun för 7,01 %, Hjo kommun för 7,01 %, Karlsborgs kommun för 7,01 % och Gullspångs kommun för 8,31 %.

Medlemsavgiften betalas mot faktura kvartalsvis i förskott med en fjärdedel av för året budgeterat belopp.

Medlemskommunerna skall kvartalsvis i efterskott mot tilläggsfaktura erlægga ersättning, enligt av direktionen fastställd taxa, för den utbildning kommunalförbundet genomfört enligt § 2.

## § 11 Kostnadstäckning (ny lydelse)

Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet skall, i den mån de inte täcks på annat sätt, erläggas genom bidrag från förbundsmedlemmarna. Kostnaderna ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna enligt följande kostnadsfördelning.

<b>Kommun</b>	<b>t.o.m 2022-12-31</b>	<b>Fr.o.m 2023-01-01</b>
Skövde kommun	37,39 %	37,45 %
Mariestads kommun	26,27 %	26,57 %
Tibro kommun	7,01 %	7,47 %
Töreboda kommun	7,01 %	6,98 %
Hjo kommun	7,01 %	6,95 %
Karlsborgs kommun	7,01 %	6,21 %
Gullspångs kommun	8,31 %	8,37 %
<i>Summa</i>	<i>100,0 %</i>	<i>100,0 %</i>

Medlemskommunerna ersätter kommunalförbundet fullt ut för kostnader för lokaler och fastigheter som behövs för kommunalförbundets verksamhet. Kostnader ska särredovisas från övriga verksamhetskostnader i två delar, enskilda fastighetskostnader respektive gemensamma fastighetskostnader.

Enskilda fastighetskostnader är kostnader för lokaler och fastigheter som används eller skapas för enskild medlemskommuns räkning. Dessa kostnader hanteras av den enskilda medlemskommunen. Gemensamma fastighetskostnader är kostnader för lokaler och fastigheter som används eller skapas för gemensamma angelägenheter. Dessa kostnader hanteras av samtliga medlemskommuner gemensamt enligt ovanstående kostnadsfördelning.

Bidrag från förbundsmedlemmarna betalas mot faktura kvartalsvis i förskott med en fjärdedel av för året budgeterat belopp.

Medlemskommunerna skall kvartalsvis i efterskott mot tilläggsfaktura erlægga ersättning, enligt av direktionen fastställd taxa, för den utbildning kommunalförbundet genomfört enligt § 2.

### **§ 11b Räddningsinsatser som medför betydande kostnader**

Om en räddningsinsats medfört betydande kostnader skall kostnaderna för räddningsinsatsen bäras av den/de medlemskommun/-er där räddningsinsatsen genomförts.

Med betydande kostnader avses kostnader som överstiger 0,02 procent av det sammanlagda skatteunderlaget, för året före det år då kostnaderna uppkommit, för den/de medlemskommunen/-erna där räddningsinsatsen genomförts. Om flera medlemskommuner berörs fördelas kostnaderna dem emellan i samma förhållande som det sammanlagda skatteunderlaget per medlemskommun.

Direktionen för Räddningstjänsten Östra Skaraborg äger rätt att besluta om annan fördelning i särskilda fall.

### **§ 12 Lån, borgen mm**

Kommunalförbundet får inte ta upp lån till högre belopp än 30 miljoner kronor utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

Kommunalförbundet får inte ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

Kommunalförbundet får avsätta medel till fonder.

### **§ 13 Andel tillgångar och skulder**

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad förbundsmedlemmarna tillskjutit till för-



bundsverksamheten, dels i form av kostnadstäckningsbidrag enligt § 11 och dels i form av räddningsfordon och räddningsmateriel.

Nu angivna grunder skall även tillämpas vid skifte av Kommunalförbundets behållna tillgångar vid upplösning eller utträde för enskild kommun.

Vid utträde eller upplösning av kommunalförbundet skall eftersträvas att medlemskommunerna vid fördelning av räddningsfordon och räddningsmateriel erhåller erforderliga resurser för att kunna bedriva räddningstjänst i egen regi. Brandstationer överläts till respektive kommun till bokfört värde.

#### **§ 14 Budget**

Förbundsdirektionen skall under september månad fastställa budgeten vid ett förbundsdirektionssammanträde som är offentligt.

Direktionens budgetsammanträde ska tillkännages på kommunalförbundets anslagstavla.

Vid förbundsdirektionens budgetsammanträde har ledamot i respektive kommunfullmäktige rätt att yttra sig.

#### **§ 15 Revisorer**

För kommunalförbundet skall finnas två revisorer med samma mandattid som direktionen. Revisorer väljs genom att medlemskommunerna, enligt en rullande turordning mellan kommunerna i bokstavsordning (Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Tibro och Töreboda), väljer en vardera.

Den förste i turordningen är ordförande.

#### **§ 16 Ändring av förbundsordning**

Ändring av eller tillägg till förbundsordningen skall beredas av förbundsdirektionen och antas av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige.

#### **§ 17 Utträde**

Förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet enligt 9 kap. 18 § i kommunalagen. Uppsägningstiden är tre kalenderår räknat från årsskiftet efter uppsägningen.

#### **§ 18 Tvist mellan kommunalförbundet och dess medlemmar**

Tvist mellan kommunalförbundet och dess medlemmar avgörs i allmän domstol.

### **§ 19 Arvoden och ersättningar till förtroendevalda**

Kommunalförbundets ledamöter, revisorer och ersättare skall erhålla ersättning i enlighet med de bestämmelser som tillämpas för Skövde kommun.

Fast arvode till ordförande fastställs av förbundsdirektionen, utan medverkan av denne.

Samordning skall ske för ordförande, ledamot, revisor eller ersättare med fast arvode hos den egna kommunen.

### **§ 20 Medlemskommuns rätt att väcka ärende hos kommunalförbundet**

Kommunstyrelsen hos en medlemskommun äger rätt att väcka ärende hos kommunalförbundet.

### **§ 21 Information**

Information till medlemmarna sker genom översändande av protokoll från förbundsdirektionens sammanträden, samt årsredovisning, budget och bokslut.

På begäran från medlemskommun skall kommunalförbundet lämna information om verksamheten.

### **§ 22 Allmänhetens rätt att ställa frågor om förbundets årsredovisning**

Allmänheten har rätt att ställa frågor om kommunalförbundets årsredovisning vid det sammanträde där direktionen behandlar årsredovisningen. Detta sammanträde är öppet för allmänheten och ska tillkännages på kommunalförbundets anslags-tavla.

### **§ 23 Inträde av ny medlem**

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i kommunalförbundet skall ansökan behandlas av förbundsdirektionen. Förbundsdirektionen kan föreslå att ny medlem får ingå i kommunalförbundet. Beslut om ny medlems inträde i kommunalförbundet fattas i kommunfullmäktige hos medlemmarna. Ny medlem har antagits när samtliga fullmäktigebeslut fattats samt en ny förbundsordning undertecknats av förbundsmedlemmarna.

Skövde 2022--.....  
SKÖVDE KOMMUN

Katarina Jonsson  
Kommunalråd

Tomas Fellbrandt  
Kommundirektör

Hjo 2022--.....  
HJO KOMMUN

Catrin Hulmarker  
Kommunalråd

Eva Ulfenborg  
Kommunchef

Mariestad 2022--.....  
MARIESTADS KOMMUN

Johan Abrahamsson  
Kommunalråd

Susanne Wirdemo  
Kommunchef

Gullspång 2022--.....  
GULLSPÅNGS KOMMUN

Carina Gullberg  
Kommunalråd

Mats Öman  
Kommunchef

Tibro 2022--.....  
TIBRO KOMMUN

Rolf Eriksson  
Kommunalråd

Kristina Lundgren  
Kommunchef

Karlsborg 2022--.....  
KARLSBORGS KOMMUN

Catarina Davidsson  
Kommunalråd

Kajsa Eriksson Larsson  
Kommunchef

Töreboda 2022--.....  
TÖREBODA KOMMUN

Bengt Sjöberg  
Kommunalråd

Michael Nordin  
Kommunchef

D § 4

## **Fördelningsnyckeln**

Direktionen beslutar

- att anta föreslagen ny fördelningsnyckel samt adekvat förändring av förbundsordningen,
- att hemställa hos respektive medlemskommuns kommunfullmäktige att godkänna ny fördelningsnyckel samt adekvat förändring av förbundsordningen att gälla från och med verksamhetsår 2023.

Ledamoten Sture Pettersson (s) anmäler att han avstår att delta i beslutet.

## **Bakgrund**

Förbundsdirektör har av direktionen haft i uppdrag att i samverkan med Skövde kommuns ekonomifunktion utarbeta förslag på hur en reviderad/ny fördelningsnyckel kan utformas. Inriktning för arbetet har varit att reviderad/ny fördelningsnyckel ska underlätta ev. framtida mottagande av nya medlemmar i räddningstjänstförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg. Uppdraget innefattade också att förankra förslaget hos ekonomichefer och kommunchefer och kommundirektörer.

Arbetet har lett fram till ett förslag med tre fördelningsprinciper som ny fördelningsnyckel.

1. Fördelningsnyckel invånarantal  
Kommunernas storlek och invånarantal är olika och bör därför vara en av fördelningsnycklarna. Invånarantalen speglar också antalet räddningsinsatser i respektive kommun.
2. Fördelningsnyckel lika  
Vissa delar i förbundet bör delas lika (en sjundedel eller 14,29%), det är kostnader som varje kommun haft var för sig vid egen räddningstjänst.
3. Fördelningsnyckel operativa resurser  
Fördelningsnyckel operativa resurser delas in i heltid, deltid och värnpersonal där de viktas med aktuell kostnadsbild.

Under arbetet har flera delredovisningar genomförts både vid direktionens ordinarie sammanträden och vid möten med ekonomichefer, kommunchefer och kommundirektörer. Föreslagen fördelningsnyckel med ovan tre redovisade principer har kommunicerats som lämpliga och därför har det fortsatta arbetet handlat om vilken fördelningsprincip i den nya nyckeln som ska påverka del av RÖS budget.

Fördelningsprincip operativa resurser har uppfattats enkel och tydlig att malla in mot RÖS budget och fördelar kostnaderna för operativa resurser utifrån där de finns. Fördelningsprinciperna invånarantal och lika har inte varit lika lätt och tydliga och har därför justerats några gånger under processen. RÖS medlemskommuner har ett brett spann gällande invånarantal som ligger mellan 5 169 – 56 791.

Invånarantal	2019	2020
Gullspång	5 280	5 169
Hjo	9 210	9 229
Karlsborg	6 940	6 962
Mariestad	24 537	24 513
Skövde	56 366	56 791
Tibro	11 240	11 297
Töreboda	9 293	9 281

**Invånare totalt, antal**

Antal invånare totalt den 31/12. Källa: SCB.

När fördelningsprinciperna invånare och lika görs förändras kostnaderna snabbt och relativt mycket då det blir en stor skillnad i hur just den budgetposten fördelas.

Det absolut viktigaste perspektivet i arbetet med uppdraget har varit att behålla förbundsperspektivet och sträva efter en enkelhet av ny fördelningsnyckel, men som trots det uppfattas som tillräckligt rättvis. I det perspektivet behöver kostnad för räddningstjänst per invånare beaktas och ställas i relation till operativa resurser.

Kostnad / invånare	2019	2020
Gullspång	1 619	1 710
Hjo	764	789
Karlsborg	1 014	1 046
Mariestad	1 079	1 118
Skövde	666	684
Tibro	631	645
Töreboda	757	785

**Kostnad räddningstjänst, kr/inv**

Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och regioner för räddningstjänst, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser insatser som görs i syfte att förebygga och åtgärda brand, olyckor, skador och andra nödsituationer. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkningskapssammandrag.

I det slutliga förslag som lämnas till direktionen för bedömning om antagande eller inte har samtliga som arbetat med uppdraget uppfattningen att den nya fördelning som faller ut speglar förbundet på ett bättre sätt än den nuvarande och att förslaget också underlättar ett eventuellt framtida mottagande av nya medlemmar i räddningstjänstförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg.

### **Handlingar**

Underlag förslag ny fördelningsnyckel fördelad på budget.

Bestyrkt utdrag direktionsprotokoll D211216, § D109, arbete med fördelningsnyckel och fastighetsprocess.

Förslag ny fördelningsnyckel och fastighetsprocess, reviderad förbundsordning

D § 109

### **Arbete med ny fördelningsnyckel och fastighetsprocess**

Direktionen beslutar

- att notera delredovisningen gällande pågående arbete med ny fördelningsnyckel och fastighetsprocess,
- att anta föreslagen förändring av förbundsordningen § 11, gällande fördelning av fastighetskostnader,
- att hemställa hos respektive medlemskommuns kommunfullmäktige att godkänna förslaget till förändring i förbundsordningen att gälla från och med 2022-04-01,
- att uppdra åt förbundsdirektören att lämna slutligt förslag till förändrad fördelningsnyckel och förbundsordning för att kunna antas vid direktionens sammanträde den 28 januari 2022 för vidare beslutsprocess hos respektive medlemskommun därefter,
- att med avslag Anders Bredelius och Sture Pettersson yrkande om tilläggsuppdrag för fortsatt utredning, inte uppdra åt förbundsdirektören att genomföra ytterligare utredning, samt
- att presidiummötet den 27 januari 2022 utgår och ersätts med direktionens möte den 28 januari, kl 08.30.

### **Ärendehantering**

Under Direktionens överläggning om ny fördelningsnyckel yrkar Anders Bredelius (m) och Sture Pettersson (s) att förbundsdirektören ska ges tilläggsuppdrag innefattande redovisning av hur SMO-styrkan (Skydd Mot Olyckor) används fördelat på uppgifter och plats, redovisning av hur styrkorna i förbundet används för uppgifter över ytan samt fördjupad redovisning av hur de tre fördelningsnycklarna i detalj är uppbyggda.

Förbundsdirektören förklarar sig beredd att hantera frågeställningarna, men konstaterar samtidigt att tillförsel av utredningsresurser i så fall erfordras.

Britt-Marie Sjöberg (c) begär ajournering.

När förhandlingarna återupptas inleds detta med att ledamöterna ges ordet. Ordföranden konstaterar att det föreligger två förslag; dels Bredelius och Pettersson yrkanden om fördjupad utredning, dels att yrkandet ska avslås.

Ordföranden ställer först frågan om Direktionen bifaller Bredelius och Pettersson yrkande och därefter ställs frågan om avslag av yrkandet. Ordföranden finner att Direktionen beslutat avslå yrkandet från Bredelius och Pettersson.

## Bakgrund

### *Ny fördelningsnyckel*

Vid direktionens sammanträde 2021-09-30 (D § 87) beslutade direktionen om ett reviderat förslag till handlingsplan avseende fortsatt arbete med finansiella principer, fördelningsnyckel och förbundsordning enligt nedan.

Arbetet med översyn av den hittillsvarande fördelningsnyckeln ska fortsätta. Förbundsdirektören har utarbetat ett reviderat förslag till handlingsplan för det fortsatta arbetet. Handlingsplanen redovisas nedan:

1. Uppdrag åt förbundsdirektören att i samverkan med Skövde kommuns ekonomifunktion utarbeta förslag på hur en reviderad/ny fördelningsnyckel kan utformas. Reviderad/ny fördelningsnyckel ska underlätta ev. framtida mottagande av nya medlemmar i räddningstjänstförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg.
2. Förankra förslag på reviderad/ny fördelningsnyckel hos ekonomichefer och kommunchefer (motsv.)
3. Därefter föreslå medlemskommunerna respektive kommunfullmäktige att godkänna reviderad/ny fördelningsnyckel och därav nödvändiga justeringar av förbundsordningen.
4. Ändringarna ska vara implementerade senast i budget 2023.

Vid direktionens efterföljande sammanträde 2021-10-28 (D 94 §) delredovisades arbetet med framarbetande av ny fördelningsnyckel enligt nedan. Inför delredovisningen hade möten med ekonomichefsgruppen samt möte med kommunchefgruppen genomförts.

Vid tidigare redovisningar i samma ärende har förbundsledning med stöd av Skövde ekonomifunktion kommit fram till och lämnat förslag för beslut att fastigheter (brandstationer och andra fastigheter) ska ägas och förvaltas av respektive medlemskommun och att förbundet sedan hyr dessa.

Under år 2012 genomfördes en utredning gällande principer för finansiering och kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna i Räddningstjänsten Östra Skaraborg vid större investeringar av en förbunds- och kommungemensam arbetsgrupp. Direktionen och därefter samtliga medlemskommuner har tagit beslut om att anta arbetsgruppens förslag. Beslutet har dock aldrig genomförts som det var tänkt då kostnader relaterade till investeringar i fastigheter fortfarande hanteras inom räddningstjänstens verksamhetsbudget.

Det beslut som tidigare fattats i Direktionen och i respektive medlemskommun behöver återigen fastställas för att tydliggöra att det gäller.



Kostnader för fastigheter bör särredovisas från övriga verksamhetskostnader i två delar, dels kostnader för fastigheter och lokaler som används för enskild kommuns angelägenhet, dels kostnader för fastigheter och lokaler som används för tydligt gemensamma angelägenheter av flera kommuner. Nya brandstationer bör uppföras och ägas av respektive medlemskommun.

I förbundsordningen beskrivs bland annat hur förbundets kostnader, som inte täcks på annat sätt, ska täckas av medlemskommunerna. Kostnadsfördelningen är idag angiven i procentandelar och har sett likadan ut sedan förbundet bildades i nuvarande omfattning, dvs. från år 2001. Kostnaderna fördelas mellan förbundsmedlemmarna så att Skövde kommun svarar för 37,39 %, Mariestads kommun för 26,27 % Tibro kommun för 7,01 %, Töreboda kommun för 7,01 %, Hjo kommun för 7,01 %, Karlsborgs kommun för 7,01 % och Gullspångs kommun för 8,31 %.

Vid det fortsatta arbetet har förbundsledning med stöd av Skövde kommuns ekonomifunktion kommit fram till ett första förslag vilka fördelningsnycklar som bör användas för att fördela förbundets kostnader som inte täcks på annat sätt. Fördelningsnycklarna som föreslås användas är:

### **1. Fördelningsnyckel invånarantal**

Kommunernas storlek och invånarantal är olika och bör därför vara en av fördelningsnycklarna. Invånarantalen speglar också antalet räddningsinsatser i respektive kommun på ett bra sätt.

### **2. Fördelningsnyckel lika**

Vissa delar i förbundet bör delas lika (en sjundedel eller 14,29%) på kostnader som varje kommun haft var för sig vid egen räddningstjänst.

### **3. Fördelningsnyckel operativa resurser**

Fördelningsnyckel operativa resurser delas in i heltid, deltid och värnpersonal där de viktas med aktuell kostnadsbild. Respektive medlemskommun bedöms också i viss mån kunna påverka sin kostnadsbild genom denna fördelningsnyckel.

Vid delredovisningen pekade en ny fördelning av kostnader på betydande kostnadsökning för Mariestads kommun och kostnadsminskningar för flera andra medlemskommuner. Det redovisades dock med tydlighet att ytterligare arbete med att knyta de olika fördelningsnycklarna till olika poster i budgeten på ett mer preciserat sätt var nödvändigt och att resultatet därefter skulle kunna se annorlunda ut.

Direktionen ansåg att det fortsatta arbetet skulle inriktas på ovan redovisade fördelningsnycklar och gav fortsatt stöd att arbeta i den riktning som påbörjats.

Mariestads kommun bjöd in RÖS ledning och ekonomifunktion från Skövde kommun till ett dialogmöte ang. det som framkommit vid delredovisningen ovan. Vid

dialogmötet framfördes en tydlig uppfattning att en ny fördelningsnyckel som innebär betydande kostnadsökningar för Mariestads kommun inte kommer att godkännas. Mot bakgrund av tidigare redovisade fördelningsnycklar från andra förbund och hur kostnadsfördelningen skulle förändras för Mariestads kommun om de skulle tillämpas har samtliga påvisat en potentiell kostnadsminskning för Mariestads kommun, det har även den enklaste formen av fördelningsnyckel genom invånarantal gjort.

Förbundsledning och ekonomifunktion från Skövde kommun redogjorde för hur arbetet med framtagande av ny fördelningsnyckel gjorts och att det skett på ett direkt uppdrag av direktionen. Mariestads kommun informerades också igen att det inte presenterats ett färdigt förslag att ta ställning till ännu, utan att den delredovisning som gjorts har syftat till att få ev. nya direktiv eller styrning i givet uppdrag samt att det kvarstår arbete med att ytterligare precisera vilka delar av budgeten resp. nyckel ska påverka.

Förbundsledning har med stöd av ekonomifunktionen vid Skövde kommun arbetat vidare med de tre fördelningsnycklarna utifrån inriktning från föregående direktionsmöte. Arbetet har handlat om att fortsatt bedöma vilken del i budgeten respektive nyckel ska viktas mot, där resultat förändras kraftigt beroende på val av nyckel för olika budgetposter.

Ett fåtal nycklar ger en trubbigare fördelning, där en övergång till en förenklad fördelningsnyckel får en tydlig förändrad fördelning av kostnader mellan medlemskommunerna. Möjligheten att göra en succesiv övergång av nuvarande fördelningsnyckel till en ny kan övervägas i det fortsatta arbetet. Det fortsatta arbetet har lett fram till en tydligt förändrad fördelning. Fördelningsnycklarna "Befolkning" och "Lika" slår väldigt olika beroende på vilken del i budgeten respektive nyckel används för att fördela kostnad på.

Förändrad kostnadsfördelning vid andra delredovisningstillfället:

Medlemskommun	Nuvarande fördelning	Ny fördelning	Förändring kostnad:
Skövde	37,39%	37,46%	+ 77 803 kr
Mariestad	26,27%	26,56%	+ 313 115 kr
Tibro	7,01%	7,47%	+ 492 596 kr
Hjo	7,01%	6,94%	- 71 862 kr
Karlsborg	7,01%	6,21%	-862 014 kr
Töreboda	7,01%	6,98%	-36 368 kr
Gullspång	8,31%	8,38%	+ 75 972 kr

### *Fastighetsprocessen*

Enligt tidigare redovisning har förbundsledning med stöd av Skövde ekonomi-funktion kommit fram till och lämnat förslag för beslut att fastigheter (brandstationer och andra fastigheter) ska ägas och förvaltas av respektive medlemskommun och att förbundet sedan hyr dessa.

2021-02-26 beslutade direktionen att två frågeställningar gällande fastighetsfrågan skulle ställas till respektive medlemskommun.

- Hur ser kommunen på fastighetsfrågan med avseende på huvudman?
- Finns det några särskilda frågeställningar som särskilt behöver belysas inför en övergång?

Svaren som lämnades gav vid handen att den principiella frågan om kommunen som huvudman för ägda brandstationer och fastigheter uppfattades som enhällig och positiv till att resp. kommun är huvudman. De fastigheter som RÖS idag hyr av extern part kan hanteras olika beroende på vilket som bedöms mest fördelaktigt ur ett helhetsperspektiv baserade på gällande hyresavtal.

Dialog har därefter förts med samtliga kommunchefer/kommundirektörer (eller deras ersättare) för att påbörja process mot ett fastighetsöverlåtande. Brandstationerna i Skövde och Mariestad har bedömts som de mest komplexa objekten, varför tidpunkt för överlåtelse måste sättas utifrån de fastigheterna. Preliminär tidpunkt

för överlåtelse är satt till 2022-03-01. Mall för överlåtelse har tagits fram och dialog har genomförts med flera fastighetschefer och ekonomer i aktuella medlemskommuner.

RÖS kommer sannolikt att ingå korta hyresavtal med enkla gränsdragningslistor initialt, för att skapa tid att i dialog komma överens om långsiktiga hyresavtal med respektive kommun.

Tidigare förslag på förändring av förbundsordningen kopplat till fastighetsprocessen avseende huvudmannaskap samt fördelning av kostnader är reviderat ytterligare enligt nedan. Att beakta är nuvarande fördelningstal (fördelningsnyckel) som också är under process för eventuell förändring.

*Paragraf 11 i förbundsordningen gällande kostnadstäckning bör ändras till nedanstående.*

*Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, erläggas genom bidrag från förbundsmedlemmarna. Kostnaderna ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna enligt följande kostnadsfördelning.*

*Kostnaderna ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna så att Skövde kommun svarar för 37,39 %, Mariestads kommun för 26,27 % Tibro kommun för 7,01 %, Töreboda kommun för 7,01 %, Hjo kommun för 7,01 %, Karlsborgs kommun för 7,01 % och Gullspångs kommun för 8,31 %.*

*Medlemskommunerna ersätter kommunalförbundet fullt ut för kostnader för lokaler och fastigheter som behövs för kommunalförbundets verksamhet. Kostnader ska särredovisas från övriga verksamhetskostnader i två delar, enskilda fastighetskostnader respektive gemensamma fastighetskostnader.*

*Enskilda fastighetskostnader är kostnader för lokaler och fastigheter som används eller skapas för enskild medlemskommuns räkning. Dessa kostnader hanteras av den enskilda medlemskommunen. Gemensamma fastighetskostnader är kostnader för lokaler och fastigheter som används eller skapas för gemensamma angelägenheter. Dessa kostnader hanteras av samtliga medlemskommuner gemensamt enligt ovanstående kostnadsfördelning.*

*Medlemsavgiften betalas mot faktura kvartalsvis i förskott med en fjärdedel av för året budgeterat belopp.*

*Medlemskommunerna ska kvartalsvis i efterskott mot tilläggsfaktura erlägga ersättning, enligt av direktionen fastställd taxa, för den utbildning kommunalförbundet genomfört enligt § 2.*

#### **Handlingar:**

- Delredovisning 2, fördelningsnyckel RÖS
- Reviderad rapport: ”Hantering av investeringar inom Räddningstjänsten Östra Skaraborg”

Serviceenhet

Veronica Ekdahl, administratör

Kommunfullmäktige i  
Hjo kommun

HJO KOMMUN Kommunstyrelsen 2021 -11- 11
Dnr 2021-252

## Val av nämndeman

Nämndemannen Michael Wennerberg har entledigats från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten, se bifogat beslut från tingsrätten TSBADM 2021/62


Tingsrätten anhåller om att kommunfullmäktige genom fyllnadsval utser ny nämndeman för återstående tid av mandatperioden, 2021–2023.

Efter genomfört val kan beslut samt kontaktuppgifter till nämndemannen översändas till tingsrätten antingen via post eller e-post enligt nedan.

I 4 kap 6 § rättegångsbalken (RB) framgår vem som är valbar till nämndeman. Tingsrätten vill framhålla att det bör eftersträvas att nämndemannakåren får en allsidig sammansättning med hänsyn till ålder, kön, etnisk bakgrund och yrke, se RB 4:7.

Frågor angående nämndemannauppdrag kan ställas antingen till lagmannen Anna-Karin Lundberg eller undertecknad. Information från domstolarna om nämndemannauppdraget finns på [www.blinamndeman.se](http://www.blinamndeman.se)

Med vänlig hälsning



Veronica Ekdahl

Administratör

## Kommunfullmäktige

Kf § 101

2021-277

### Entledigande från kommunala uppdrag – Bodil Hedin (S)

#### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- entlediga Bodil Hedin (S) från uppdragen som:
  - ~~xx ledamot i kommunfullmäktige xx~~
  - **ledamot i kommunstyrelsen**
  - ~~xx ledamot i allmänna utskottet xx~~
  - ~~xx ersättare i omvårdnadsutskottet xx~~
  - **ersättare i kommunfullmäktiges arvodesberedning**
  - **ersättare för överförmyndaren**
  - ~~xx ersättare i konst- och kulturrådet xx~~
  - **ersättare i direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg**
  - **ersättare i direktionen för Miljösamverkan Östra Skaraborg**
  - ~~xx ersättare i förbundsfullmäktiga i Skaraborgs kommunalförbund xx~~
  - **ersättare i kollektivtrafiknämnden Hjo, Tibro och Karlsborg**
  - **styrelseledamot i Hjo Stadshus AB**
  - **styrelseersättare i Hjo Energi AB**
  - **styrelseersättare i Hjo Energi Elhandel AB,**
- uppdra åt kanslienheten att hemställa hos länsstyrelsen att genomför ny rösträkning och utse ny ledamot i kommunfullmäktige,
- återbesättande av ledigblivna bordläggs till kommunfullmäktiges sammanträde 2022-03-03, samt
- uppdra åt kommunstyrelsen att utse:
  - ledamot i allmänna utskottet
  - ersättare i omvårdnadsutskottet
  - ersättare i konst- och kulturrådet.

#### Sammanfattning

Bodil Hedin (S) har begärt att få bli entledigad från sina kommunala uppdrag.

#### Beslutsunderlag

Skrivelse 2021-11-23 från Bodil Hedin (S).

Hjo 211214

HJO KOMMUN Kommunstyrelsen 2021 -12- 15
Dnr: 2021-201

Jag avsäger mig härmed mitt uppdrag som ersättare i Hjo kommunfullmäktige för  
Socialdemokraterna.

Marie Lindberg

*Marie Lindberg* 14/12 2021

## Kommunfullmäktige

Kf §

### Anmälningssärenden

- Länsstyrelsen Västra Götaland: Beslut 2021-12-17 där man meddelar att Christer Liljedahl (S) utsetts till ny ersättare i kommunfullmäktige (2021-277).
- Förvaltningsrätten i Jönköping: Dom 2021-12-13 att överklagandet avslås (Laglighetsprövning enligt kommunallagen, av Kf-beslut 2021-05-20 om parkeringsavgifter i särskilt attraktiva lägen (2021-122).
- Rapportering av ej verkställda beslut kv 4 2021 till Inspektionen för vård och omsorg.
- Ekonomichefens skrivelse 2022-01-13: Redigeringsfel i dokumentet "Budget och verksamhetsplan 2022 – 2024 (2021-141).
- Näringsdepartementet: Svar på skrivelse till regeringen angående långsiktigt skydd av Vättens vatten (2021-70).



Enhet  
KommunledningDatum  
2022-01-13Dnr  
2021-141Handläggare  
EkonomichefMottagare  
Kommunfullmäktige

## Anmälningssärende

### Redigeringsfel i dokumentet "Budget och verksamhetsplan 2022–2024

I samband med ekonomisk uppföljning av driftsbudgeten för 2022 uppmärksammades ett redigeringsfel i rubricerat dokument

Felet återfinns på sid 24 under rubriken "Hur budgeten för 2022-2024 växt fram...". Tabellen längst upp till höger på sidan är felaktig och ska ersättas med nedanstående tabell:

tkr	Budget 2021	Prognos 2022 SKL 21:35 okt 9 285 inv.	Förändring
Skatteintäkter	414 899	436 069	21 170
Skatteintäkter, avräkning	-1 858	1 755	3 613
Inkomstutjämningsbidrag	106 634	118 503	11 869
Kostnadsutjämnning	-2 741	-5 896	-3 155
Regleringsbidrag	27 474	23 363	-4 111
Avgift LSS-utjämnning	-2 053	-396	1 657
Fastighetsavgift	23 176	23 319	143
<b>Summa skatter och statsbidrag</b>	<b>565 531</b>	<b>596 717</b>	<b>31 186</b>

Felet har inte haft någon inverkan på några ställningstaganden eller fattade beslut, men kan vålla förvirring om inte rättelse sker

## Handlingar

Ny utgåva av Budget och verksamhetsplan 2022-2024

**Skickas till**

Kommundirektör, ekonomichef, verksamhetschefer

Lennart Andersson

Ekonomichef