

Begäran om ersättning vid ordinarie personlig assistents sjukfrånvaro

Assistansberättigad (namn)		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress	Telefonnummer (inkl. riktnummer)	

Härmed ger jag fullmakt åt nedanstående person att vid ordinarie personlig assistent sjukfrånvaro hos kommunen ansöka om insats enligt 9 § 2 LSS i form av ersättning för merkostnader som uppstått på grund av sjukfrånvaron. Ombudet ges fullmakt att motta sådan ersättning från kommunen.

Ombud

Namn	Telefon (inkl. riktnummer)	
Adress	Postnummer	Ort

Ombudet förbinder sig att utan dröjsmål meddela kommunen om fullmakten återkallas.

Kommun

Namn Hjo kommun	Förvaltning Vård och omsorg	Telefonnummer (inkl. riktnummer) 0503-350 00
Besöksadress Torggatan 2	Postnummer 544 81	Ort Hjo

Underskrift av assistansberättigad

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
-------	-------------	-------------------

Bevittnas

Namnsteckning	Namnsteckning
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun.
- Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för att kunna genomföra begäran om ersättning vid ordinarie personlig assistents sjukfrånvaro.
- Personuppgiftsbehandlingen, grundar sig på Artikel 6e i Dataskyddsförordningen, *Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.*
- De som får ta del av dina personuppgifter är enhetschef och verksamhetsresurs.
- Lagringstiden för personuppgifter är 5 år efter det att personakten avslutats. Undantag från denna regel är handlingar som tillhör ärenden som rör personer födda den 5:e, den 15:e och den 25:e i varje månad som arkiveras i kommunens centralarkiv. Ytterligare undantag är insats i form av boende i familjehem eller i bostads med särskild service som lämnats barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet.
- Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till, rättelse eller radering av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling, så länge kommunen inte använder dina uppgifter som myndighet.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [Personuppgifter och allmän handling - Hjo kommun](#)